



Rheinland-Pfalz

LANDESUNTERSUCHUNGSAMT

# Geschäftsverteilungsplan

---

Landesuntersuchungsamt (LUA)  
Rheinland-Pfalz

Mainzer Str. 112  
56068 Koblenz

Postfach 30 05 55  
56028 Koblenz

Telefon: 02 61 / 91 49 - 0  
Telefax: 02 61 / 91 49 - 1 90  
E-Mail: [poststelle@lua.rlp.de](mailto:poststelle@lua.rlp.de)  
Internet: [www.lua.rlp.de](http://www.lua.rlp.de)

Stand: 1. Januar 2022

**Amtsleitung**  
**Präsident**  
**Dr. Stefan Bent**

**Stellvertreter/in**  
**N.N.**

**Abteilungsleiterin**  
**Zentrale Dienste**

**Martina Jungclaus**  
Stellvertreter/in  
N.N.

**Abteilungsleiter**  
**Fachaufsicht und Veterinärwesen**

**Dr. Manuel Rebelo**  
Stellvertreter  
Dr. Karl Zimmer

**Abteilungsleiter**  
**Humanmedizin**

**Dr. Manfred Vogt**  
Stellvertreter  
Prof. Dr. Philipp Zanger

**Abteilungsleiter**  
**Lebensmittel, Bedarfsgegenstände,  
Kosmetika**

**Dr. Thomas Bonk**  
Stellvertreter  
Dr. Alexander West

## Inhaltsübersicht

		Seite
<b>Amtsleitung</b>		4 - 5
	Generelle Regelungen	6
<b>Abteilung</b>	<b>Zentrale Dienste (AZD)</b>	7 - 11
Referat 11	Personalmanagement und Ausbildung	7
Referat 12	Haushalt, Liegenschaftsmanagement und Organisation	8 - 10
Referat 13	Recht	11
<b>Abteilung</b>	<b>Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)</b>	12 - 22
Referat 21	Interdisziplinäre Kontrolleinheit Rheinland-Pfalz (IKER)	12
Referat 22	Lebensmittelüberwachung, Umwelthygiene	12 - 14
Referat 23	Tierseuchenbekämpfung und tierische Nebenprodukte	15 - 16
Referat 24	Tiergesundheit und tierärztliche Umwelthygiene	17 - 18
Referat 25	Tierschutzangelegenheiten	18 - 19
Referat 41	Institut für Tierseuchendiagnostik	20 - 22
<b>Abteilung</b>	<b>Humanmedizin (AHM)</b>	23 - 36
Referat 31	Institut für Hygiene und Infektionsschutz Koblenz	23 - 25
Referat 32	Institut für Hygiene und Infektionsschutz Landau	26 - 29
Referat 33	Institut für Hygiene und Infektionsschutz Trier	30 - 32
Referat 34	Gesundheitsfachschulen	33 - 35
Referat 35	Gesundheitlicher Umweltschutz, Trink- und Badewasserüberwachung	36

## Inhaltsübersicht

		Seite
<b>Abteilung</b>	<b>Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)</b>	37 - 55
Referat 42	Institut für Lebensmittel tierischer Herkunft	37 - 39
Referat 51	Institut für Lebensmittelchemie Koblenz	40 - 42
Referat 52	Institut für Lebensmittelchemie und Arzneimittelprüfung Mainz	43 - 47
Referat 53	Institut für Lebensmittelchemie Speyer	48 - 51
Referat 54	Institut für Lebensmittelchemie Trier	52 - 55
<b>Sonderfunktionen im Landesuntersuchungsamt</b>		56 - 63

## Landesuntersuchungsamt Stabsstellen

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Stabsstelle</b>	Als Stabsstellen der Amtsleitung direkt unterstellt:		
<b>Öffentlichkeitsarbeit</b>	Koordination der internen und externen Kommunikation des LUA  Redaktion Homepage und Intranet  Koordination von Veranstaltungen und Publikationen	<b>Leitung Stiefel, Kerstin</b>	
<b>Qualitätsmanagement</b>	Planung, Aufrechterhaltung, Pflege und Weiterentwicklung des QM-Systems des LUA          Vertretung des LUA gegenüber externen QM-Organisationen (z.B. DAkkS)	<b>Dr. Groß, Ute</b>      N.N. Stellvertreter/in für die Abteilung Humanmedizin  Dr. König-Mozes, Astrid Stellvertreterin für die Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen  Adam, Melanie Stellvertreterin für die Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika  Schröder, Kristin	
<b>Labordaten- und Technologie-management</b>	Betreuung des Labor-Informations- und Management-Systems (LIMS) und sonstiger laborspezifischer Fachanwendungen    Grundsatzfragen und Koordination aller IuK-Angelegenheiten im Zusammenhang mit Fachverfahren (z.B. LIMS, Chromeleon,...)  Basisdienste im IT Bereich Betrieb eines IT-Service Desk Lizenzmanagement	<b>Dohr, Andreas Schmidt, Werner</b>	
<b>Informationssicherheitsmanagement (ISM)</b>	Aufbau, Betrieb und Weiterentwicklung des ISMS Analyse und Nachbearbeitung von Informationssicherheitsvorfällen Durchführung von internen Audits (Informationssicherheit)	<b>Liessner, Peter</b>	

## **Generelle Regelungen für die Zuweisung von Arbeiten und allgemeine Vertretungsregelungen im Landesuntersuchungsamt im Sinne der Norm DIN EN ISO/IEC 17025:2018, Abschnitt 6.2.6**

### **Zuweisung der Arbeiten:**

Es werden folgende Arbeiten zugewiesen:

1. Probenahme
2. Bedienung von Geräten
3. Durchführung von Prüfungen
4. Analyse von Untersuchungsergebnissen,  
einschließlich Aussagen zur Konformität oder Meinungen und Interpretationen
5. Ausstellung von Prüfberichten,  
einschließlich der Bewertung und Freigabe von Untersuchungsergebnissen
6. Entwicklung, Modifizierung, Verifizierung und Validierung von Verfahren

Allen Referenten werden die Punkte 2 bis 6 für den Arbeitsbereich bzw. das Sachgebiet, in dem sie aufgeführt sind, zugewiesen.

Allen technischen Mitarbeitern werden die Punkte 2 und 3 für den Arbeitsbereich bzw. das Sachgebiet, dem sie direkt angehören, zugewiesen.

Erfolgen Probenahmen in einzelnen Bereichen, werden diese den Bereichen einzeln zugewiesen.

### **Vertretungsregelung:**

- Alle Referenten eines Bereiches können sich für den Bereich, in dem sie aufgeführt sind, untereinander vertreten. Sind Referenten Sachgebieten zugeordnet, gilt diese Vertretungsregelung für die Referenten des betreffenden Sachgebietes; sind sie einem Arbeitsbereich direkt zugeordnet, gilt die Vertretungsregelung für die Referenten des Arbeitsbereichs.
- Die Arbeitsbereichsleitung und ihre Vertretung können alle Referenten, die zu ihrem Arbeitsbereich gehören, vertreten.
- Die Referatsleitung und ihre Vertretung können alle Referenten und Arbeitsbereichsleitungen, die zu ihrem Referat gehören, vertreten.
- Alle technischen Mitarbeiter können sich für den Bereich, dem sie zugeordnet sind, untereinander vertreten. Sind technische Mitarbeiter Sachgebieten zugeordnet, gilt diese Vertretungsregelung für die Mitarbeiter des betreffenden Sachgebietes; sind sie einem Arbeitsbereich direkt zugeordnet, gilt die Vertretungsregelung für die Mitarbeiter des Arbeitsbereichs.

# Landesuntersuchungsamt Abteilung Zentrale Dienste (AZD)

Leiterin: Martina Jungclaus

Stellvertreter/in: N.N.

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<p><b>Referat 11</b></p>	<p><b>Abteilung Zentrale Dienste Mainzer Straße 112, 56068 Koblenz</b></p> <p>Die Abteilung unterliegt der Dienstaufsicht des MKUEM (Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität).</p> <p><b>Personalmanagement und Ausbildung</b></p> <p>Personalmanagement</p> <p>Mitwirkung bei der Personalkostenbudgetierung</p> <p>Personalentwicklung (in Zusammenarbeit mit Organisation)</p> <p>Personalverwaltung</p> <p>Stellenplan</p> <p>Personaleinsatz</p> <p>Landesgleichstellungsgesetz/ Frauenförderung</p> <p>Maßnahmen nach dem Schwerbehindertengesetz</p> <p>Nebentätigkeiten</p> <p>Disziplinarangelegenheiten</p> <p>Personalvertretung</p> <p>Berufsverbände</p> <p>Eingliederungsmanagement</p> <p>Ausbildung (soweit die Betreuung nicht in den Abteilungen erfolgt)</p> <p>Betreuung sonstiger in Ausbildung stehender Personen</p>	<p><b>RefLeiter Winkens, Josef</b> Vertreterin Hehenkamp, Eva</p>	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Zentrale Dienste (AZD)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 12	<p><b>Haushalt, Liegenschaftsmanagement und Organisation</b></p> <p><b>Beauftragte/r für den Haushalt LUA</b></p> <p><b>Haushalt LUA</b> Haushaltsaufstellung LUA Haushaltsüberwachung, Mittelnachforderung Jahresabschluss, Rechnungsabschluss, Berichtswesen Administration IRMA Prüfung der Dauervorschusskassen Personalkostenhochrechnung Reisekosten/ Reisekostenrecht IPEMA-Reiseportal Bahnportal Wirtschaftlichkeitsberechnungen E-Rechnung</p> <p><b>Zentraler Arbeits- und Gesundheitsschutz LUA</b></p> <p><b>Dezentraler Arbeitsschutz am Standort Koblenz</b></p> <p><b>Zentrale Vergabestelle LUA</b> Investitionen (ab 5.000,00 €) Zentrale Rahmen- und Wartungsverträge ZBL-Abfragen Administration/ Nutzung Kaufhaus des Landes</p> <p><b>Vorzimmer AL und Präsident</b></p>	<p>RefLeiter/in N.N. Vertreter Winkens, Josef</p> <p>N.N.</p> <p>N.N.</p>	
Arbeitsbereich 12.1	<p><b>Beschaffungs- und Zahlstelle, Haushalt und Gebührenwesen am Standort Koblenz</b></p> <p><b>Zentrale Beschaffungs-/ Zahlstelle Standort Koblenz</b></p> <p><b>Haushalt Standort Koblenz</b> Erstellung der Beiträge für den Haushaltsvoranschlag Bewirtschaftung der HH-Mittel einschließlich Zahlbarmachung Haushaltsüberwachung Jahresabschluss, Rechnungsabschluss Umsatzbesteuerung nichtthoheitlicher Aufgaben</p> <p><b>Gebührenwesen Standort Koblenz</b></p>	<p>ArbBerLeiterin Hofmann, Gabriele Vertreterin Castor, Sabine</p>	



## Landesuntersuchungsamt Abteilung Zentrale Dienste (AZD)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 12.2	<p><b>Liegenschaftsmanagement</b></p> <p><b>Grundsatzangelegenheiten Liegenschaften</b> Begleitendes LM für alle Standorte.</p> <p><b>Liegenschaftsverwaltung Standort Koblenz</b></p> <p><b>Technisches Gebäudemanagement</b></p> <p><b>Zentrale Hausverwaltung</b> Annahme, Versand, Lager</p> <p><b>Spülküche</b></p> <p><b>Reinigung</b></p>	<p><b>ArbBerLeiter Wernecke, Ole</b> Vertreter Theis, Jörg</p> <p>Theis, Jörg Vertreter Wernecke, Ole</p>	

## Landesuntersuchungsamt Abteilung Zentrale Dienste (AZD)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 12.3</b>	<p><b>Organisation</b></p> <p><b>Projektmanagement</b> Standortübergreifende Projekte planen, begleiten bzw. durchführen. Zentralisierung von Verwaltungsaufgaben Organisationsänderungen Arbeitszeitmodelle und -regelungen Organisationsprüfung, Personalbedarfsplanung Aufgabenkritik, Verwaltungsvereinfachung Allg. Fragen der Dienstaufsicht in organisatorischer Hinsicht</p> <p><b>Organisationsgrundlagen</b> Geschäftsordnung, Geschäftsverteilungsplan Organigramme, Alarmplan Dienstvereinbarungen, Dienstanweisungen Dienstausweise, Dienstsiegel Aktenplan*</p> <p><b>Geschäftszimmer</b> Telefonzentrale Digitale Poststelle Betreuung Empfang Postein-/ -ausgang, Postbearbeitung</p> <p>Zentrale Zeiterfassung</p> <p><b>Datenverwaltung/ QM</b></p> <p><b>Probenerfassung/ Schreibdienst Koblenz</b></p>	<b>ArbBerLeiter Nowak, Mario</b> Vertreter/in N.N.	

## Landesuntersuchungsamt Abteilung Zentrale Dienste (AZD)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 13	<p><b>Recht</b></p> <p>Allgemeine Rechtsangelegenheiten</p> <p>Rechtsstreitigkeiten vor den Verwaltungsgerichten</p> <p>Rechtsstreitigkeiten vor den Zivilgerichten</p> <p>Rechtsstreitigkeiten vor den Arbeitsgerichten</p> <p>Wahrnehmung von Prozessvertretungen</p> <p>Juristische Beratung und Betreuung des LUA</p> <p>Datenschutz</p> <p>Vollzug der Bundes-Tierärzte-Ordnung*</p> <p>Ausbildung der Rechtsreferendare</p> <p>Korruptionsprävention</p> <p>Zentrale Anlaufstelle der Auskünfte nach den Informationsfreiheitsgesetzen</p>	<p><b>RefLeiterin</b> <b>Hehenkamp, Eva</b> Vertreter Winkens, Josef</p> <p>Hehenkamp, Eva Nickenig, Stephanie Jax-Treiber, Heike</p>	

# Landesuntersuchungsamt Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)

Leiter: Dr. Manuel Rebelo  
Stellvertreter: Dr. Karl Zimmer

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<p><b>Referat 21</b></p>	<p><b>Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen</b></p> <p>Die Abteilung untersteht der Fachaufsicht des MKUEM (Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität).</p> <p><b>Interdisziplinäre Kontrolleinheit Rheinland-Pfalz (IKER)</b> <b>Mainzer Straße 112, 56068 Koblenz</b></p> <p>Durchführung von Betriebskontrollen und -audits</p> <p>Unterstützung der für die Lebensmittelüberwachung zuständigen Behörden</p> <p>Im Krisenfall nimmt IKER die Aufgaben einer Task Force wahr</p>	<p><b>RefLeiter</b> <b>Vogel, Peter</b> Vertreter/in N.N.</p> <p>Balas-Wittich, Anna Dr. Mewes-Beyer, Monika Steinwendtner, Markus Vogel, Peter</p>	
<p><b>Referat 22</b></p>	<p><b>Lebensmittelüberwachung, Umwelthygiene</b> <b>Mainzer Straße 112, 56068 Koblenz</b></p> <p><b>Grundsatzaufgaben</b></p> <p>Fachaufsicht über die Vollzugsbehörden Information der Verbraucher und Gewerbetreibenden</p> <p>Information der Vollzugsbehörden über Vorfälle von besonderer Bedeutung und Koordination von Überwachungsmaßnahmen</p> <p>Fachliche Stellungnahmen zu Rechtsetzungsvorhaben Bund/EU Mitarbeit bei Facharbeitsgruppen und Bund-Länder-Arbeitsgruppen</p> <p>Mitgestaltung des Qualitätsmanagementsystems des Landes RLP</p> <p>Berichtswesen, Statistik</p>	<p><b>RefLeiterin</b> <b>Dr. Ebert, Brigitte</b> Vertreterin von Nida, Esther</p> <p>Haag, Veronika Dr. Walter, Lisa Wilke, Tilman</p>	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 22.1</b>	<p><b>Lebensmittel- und Bedarfsgegenständeüberwachung</b></p> <p>Organisation und Koordination von Überwachungstätigkeiten bei Lebensmitteln, Bedarfsgegenständen, Kosmetika, Tabakerzeugnissen, Stellungnahme im Rahmen politischer Anfragen</p> <p>Organisation, Koordination und Auswertung von Schwerpunktkontrollen einschließlich der Erstellung von Checklisten, Fragekatalogen und Berichtstabellen</p> <p>Drittlandhandel einschließlich obligatorischer Begleitung von Kontrollen der unteren Verwaltungsbehörden</p> <p>Bundesweites System zur Erfassung von Daten zu Lebensmitteln, die an lebensmittelbedingten Krankheitsausbrüchen beteiligt sind (BELA)</p> <p>Zulassung privater Sachverständiger für die Untersuchung amtlich zurückgelassener Lebensmittelproben</p> <p><b>Probenplanung</b></p> <p>Erstellung des Jahresprobenplanes, Koordination des Abrufs der Planproben bei den Vollzugsbehörden, außerplanmäßige Probenanforderungen</p> <p><b>Fortbildungen/Dienstversammlungen</b></p> <p>Dienstversammlungen Veterinärbeamte/innen</p> <p>Organisation und Durchführung von Fortbildungsveranstaltungen der Lebensmittelkontrolleure/innen und für das Verwaltungspersonal der unteren Verwaltungsbehörden</p> <p><b>Ausbildung Lebensmittelkontrolleure/innen</b></p> <p>Ausbildungsleitung</p> <p>Erstellung von Ausbildungsplänen für in Ausbildung befindliche Lebensmittelkontrolleure/innen</p> <p>Prüfung der Berichtshefte</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Dr. Ebert, Brigitte</b> Vertreterin von Nida, Esther</p> <p>Haag, Veronika Dr. Walter, Lisa Wilke, Tilman</p>	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
	<p><b>Kontaktstellen</b></p> <p>Wahrnehmung der Funktion als RASFF-Kontaktstelle, Bearbeitung von RAPEX-Meldungen</p> <p>Landeskontaktstelle Lebensmittelbetrug (AACFF)</p> <p>Kontaktstelle für die allgemeine Amtshilfe (AAC AA)</p> <p>Administration von Systemen (SAAS und ECAS)</p> <p>Bearbeitung von Vorgängen im Rahmen von G@ZIELT</p> <p>Pflege und Koordination des EU-Notifizierungsportals (CPNP)</p> <p>Rufbereitschaft im Rahmen des Schnellwarnsystems</p> <p><b>Textilkennzeichnung</b></p> <p>Durchführung von Marktüberwachungsmaßnahmen</p> <p>Erstellung von Marktüberwachungsprogrammen einschließlich Auswertung der Ergebnisse</p> <p>Durchführung von Betriebskontrollen und Probenahmen</p> <p>Erstellung von fachlichen Stellungnahmen einschließlich deren Vertretung vor Gericht</p> <p>Berichtswesen</p>		
<p><b>Arbeitsbereich 22.2</b></p>	<p><b>Fleischhygieneüberwachung</b></p> <p>Zulassung von Betrieben für den innergemeinschaftlichen Handelsverkehr und Drittlandhandelsverkehr; Prüfung der Anträge; ggf. Rücknahme der Zulassung</p> <p>Betriebskontrollen gem. § 6 AGLBR, Landesverordnung über Zuständigkeiten auf dem Gebiet des LBR</p> <p>Fortbildung von amtlichen Tierärzten/innen und Fachassistenten/innen</p> <p>Prüfung von amtlichen Fachassistenten/innen im Rahmen der Ausbildung</p>	<p><b>ArBerLeiterin Dr. Ebert, Brigitte</b> Vertreter/in N.N.</p> <p>Dr. Walter, Lisa Wilke, Tilman</p>	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Referat 23</b>	<p><b>Tierseuchenbekämpfung und tierische Nebenprodukte</b> <b>Bahnhofplatz 9, 56068 Koblenz</b></p> <p><b>Grundsatzaufgaben</b></p> <p>Fachaufsicht über die Vollzugsbehörden</p> <p>Information der Vollzugsbehörden über Vorfälle von besonderer Bedeutung und Koordination von Überwachungsmaßnahmen</p> <p>Fachliche Stellungnahmen zu Rechtsetzungsvorhaben Bund/EU Mitarbeit bei Facharbeitsgruppen und Bund-/ Länder-Arbeitsgruppen</p> <p>Dienstversammlungen und Fachfortbildungen für Amtstierärzte und im amtlichen Auftrag tätige Tierärzte</p> <p>Mitgestaltung des Qualitätsmanagementsystems des Landes RP</p> <p>Berichtswesen und Statistik</p> <p>Bei Tierseuchenkrisen: Mitarbeit im Landes-Tierseuchen-Krisenkoordinationszentrum (LaTiKK) des Ministeriums</p>	<p><b>RefLeiterin</b> <b>Pennecke, Juliane</b> Vertreter/in N.N.</p> <p>Dr. Arnsperger, Konrad Dr. Broll, Susanne Dr. Nottenkämper-Gerth, Doris Pennecke, Juliane</p> <p>Alle Tierärzte/Tierärztinnen des Referates 23</p>	
<b>Arbeitsbereich 23.1</b>	<p><b>Tierseuchenbekämpfung</b></p> <p>Vorbereitung, Koordinierung und Anordnung von Maßnahmen zur Bekämpfung von Tierseuchen, Tierkrankheiten und Zoonosen</p> <p>Mitwirkung bei der Erstellung von Krisen- und Ablaufplänen auf Landes- und Bundesebene</p> <p>Erlass tierseuchenrechtlicher Anordnungen wenn Art um Umfang der Seuche dies erfordern</p> <p>Konzeption, Koordination und Auswertung von Monitoringprogrammen</p> <p>Genehmigung von überregionalen Tierschauen, Auktionen oder Märkten gemäß Viehverkehrsordnung</p> <p>Überwachung des rheinland-pfälzischen Viehverkehrs national und innergemeinschaftlich</p> <p>Mitwirkung bei Anträgen auf Genehmigung zur Einfuhr bzw. das Verbringen von Tieren und tierischen Erzeugnissen</p> <p>Bearbeitung von Anträgen nach Tierseuchenerreger-Verordnung</p> <p>Zahlstelle für Monitoring- und Bekämpfungsmaßnahmen nach Tiergesundheitsgesetz</p>	<p><b>ArbBerLeiterin</b> <b>Pennecke, Juliane</b> Vertreterin Dr. Nottenkämper-Gerth, Doris</p> <p>Dr. Broll, Susanne Dr. Nottenkämper-Gerth, Doris Pennecke, Juliane</p>	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
	<p>Mitwirkung bei der Erstellung des Haushaltsanschlages für Monitoring- und Bekämpfungsmaßnahmen nach Tiergesundheitsgesetz</p> <p>Bestellung von Schätzern nach § 11 Abs. 2 Landestierseuchendurchführungsverordnung (LTierSGDVO)</p> <p>Unterstützung der zuständigen Behörden bei der Überwachung von Besamungs- und Embryotransferstationen</p> <p>Mitglied in den Prüfungskommissionen für Besamungsbeauftragte</p> <p>Fachliche Unterstützung nachgeordneter Vollzugsbehörden im Umgang mit Fachsoftware für Veterinärverwaltungen</p> <p>Planung und Durchführung von EDV-Schulungsveranstaltungen für Veterinärbehörden</p> <p>Landesverantwortlicher für die nationale Wildvogelmonitoring-Datenbank und für die internationale Wildschweinepest-Datenbank</p> <p>Landesmultiplikator für das Tierseuchennachrichtensystem (TSN) und für das Herkunfts- und Informationssystem Tiere (HI-Tier)</p> <p>Datenauswertung im Tierseuchenbereich: Rinder-, Schweine-, Schaf- und Ziegen sowie Pferdedatenbank (HI-Tier)</p>		
<b>Arbeitsbereich 23.2</b>	<p><b>Tierische Nebenprodukte und Probenahme bei der TBA</b></p> <p>Organisation und Koordination von Überwachungstätigkeiten im Bereich des TNP-Rechtes</p> <p>Unterstützung der zuständigen Vollzugsbehörden bezüglich Zulassungen und Registrierungen von Betrieben;</p> <p>Zulassung, Registrierung und Überwachung von Betrieben im Rahmen der eigenen Zuständigkeit einschließlich von Betrieben der TNP-Beseitigungspflichtigen in Rheinland-Pfalz</p> <p>Stellungnahmen zu beseitigungsrechtlichen Fachfragen und immissionsschutzrechtlichen Genehmigungsverfahren</p> <p>Organisation, Koordination und Durchführung von Probenahmen an verendeten Tieren im VTN („TBA“) einschließlich Dokumentation und Statistikführung u. a. TSE-Probenahme</p> <p>Schulung von Probenehmern bezüglich der Probenahmetechniken</p>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Dr. Arnsperger, Konrad</b> Vertreterin Dr. Broll, Susanne</p>	



**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 24	<p><b>Tiergesundheit und tierärztliche Umwelthygiene</b> <b>Blücherstraße 34, 56073 Koblenz</b></p> <p><b>Generalaufgabe:</b> Beratung von Rinder- und Schweinehaltern in Fragen der Tiergesundheit, der Tierhygiene, der Umwelthygiene, des vorbeugenden Verbraucherschutzes (Lebensmittel- und Fleischhygiene) sowie der tierschutzgerechten Tierhaltung</p> <p><b>Sonderaufgaben:</b></p> <p>Inspektion und Begutachtung von Betrieben</p> <p>Fachliche Stellungnahme für Ministerien, Vollzugsbehörden, Staatsanwaltschaften, Gerichte, Zolldienststellen, landwirtschaftliche Organisationen u.a.</p> <p>Epidemiologischer Dienst Im Bedarfsfall nehmen die Mitarbeiter von Referat 24 die Aufgaben einer Tierseuchen Task Force wahr</p> <p>Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht</p> <p>Beratung von Tierbesitzern, Landwirten und Gewerbetreibenden</p> <p>Mitarbeit in Bund-/Länder-Ausschüssen, Normungsausschüssen und sonstigen Expertengruppen</p> <p>Berichtswesen</p> <p>Erstellung von Maßnahmen- und Kostenplänen</p> <p>Referatsinterne Datenbankenentwicklung und -Betreuung</p>	<p>RefLeiter/in N.N. Vertreterin Dr. Wettlaufer-Zimmer, Uta</p>	
Arbeitsbereich 24.1	<p><b>Rindergesundheitsdienst</b></p> <p>Beratung und Einleitung diagnostischer Maßnahmen zur Klärung der Ursachen von Herdenerkrankungen in Rinderbeständen und zur Förderung der Fruchtbarkeit und Herdengesundheit</p> <p>Milchhygienische Beratung u. Maßnahmen zur Förderung der Milchqualität und Eutergesundheit einschl. der Entwicklung von Strategien zur Mastitisbekämpfung</p> <p>Beratung von Kälberaufzuchtbetrieben, Rindermast- und Fleischrinderbeständen einschl. Ammenkuh-Haltungen, insbes. in Fragen der Haltung, Zucht, Fütterung und (Umwelt-)Hygiene im Hinblick auf die Lebensmittelproduktion</p> <p>ELER-EULLE-Projekte: Gesundheitsdienst für kleine Wiederkäuer Faktenbezogene Intensivberatung Schwein</p> <p>Cross Compliance</p>	<p>Münnich, Lisa</p> <p>Herborn, Elke</p> <p>Dr. Wettlaufer-Zimmer, Uta</p>	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 24.2</b>	<p><b>Schweinegesundheitsdienst</b></p> <p>Beratung und Einleitung diagnostischer Maßnahmen zur Klärung der Ursache von Herdenerkrankungen in Schweinebeständen und zur Förderung der Fruchtbarkeit und Herdengesundheit</p> <p>Beratung von Vermehrungsbetrieben, Ferkelerzeuger-, Ferkelaufzucht-, Jungsauenaufzucht- und Schweinemastbetrieben, insbes. in Fragen der Haltung, Zucht, Fütterung und (Umwelt-)Hygiene im Hinblick auf die Lebensmittelproduktion</p>	Dr. Wettlaufer-Zimmer, Uta	
<b>Arbeitsbereich 24.1 und 24.2</b>	<p><b>Weitere Aufgaben für Rinder- und Schweinegesundheitsdienst:</b></p> <p>Vorträge, Unterweisungen und Beratungen auf den Gebieten Tiergesundheitspflege, Seuchen- und Zoonoseprophylaxe, Milchhygiene, Fruchtbarkeitsüberwachung, tierärztliche Umwelthygiene und Tierschutz</p> <p>Unterstützung der staatlichen Veterinärverwaltung als Epidemiologischer Dienst für das Landeskrisenzentrum im Seuchenfall</p> <p>Entwicklung und Betreuung von Programmen zur Beherrschung bedeutender Infektionskrankheiten der Rinder und Schweine, die nicht der staatlichen Bekämpfung unterliegen, sowie von Zoonosen</p> <p>Mitwirkung bei Programmen zur Sicherung von Hygienestandards und anderen verbraucherorientierten Vorhaben im Zusammenwirken mit den landwirtschaftlichen Organisationen</p> <p>Durchführung wissenschaftlicher Projekte, Vermittlung wissenschaftlicher Erkenntnisse an praktizierende Tierärzte und Landwirte</p>		
<b>Referat 25</b>	<p><b>Tierschutzangelegenheiten Bahnhofplatz 9, 56068 Koblenz</b></p> <p><b>Grundsatzaufgaben</b></p> <p>Fachaufsicht über die Vollzugsbehörden</p> <p>Information der Vollzugsbehörden über Vorfälle von besonderer Bedeutung und Koordination von Überwachungsmaßnahmen</p>	<p><b>RefLeiterin Dr. Eisch-Wolf, Silvia</b> Vertreter/in N.N.</p> <p>Dr. Paulat, Uta Dr. Zwick, Michael</p>	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
	<p>Fachliche Stellungnahmen zu Rechtsetzungsvorhaben Bund/EU Mitarbeit bei Facharbeitsgruppen und Bund-/ Länder-Arbeitsgruppen</p> <p>Dienstversammlungen und Fachfortbildungen für Amtstierärzte und im amtlichen Auftrag tätige Tierärzte</p> <p>Mitgestaltung des Qualitätsmanagementsystems des Landes RP</p> <p>Berichtswesen und Statistik</p> <p>Aufsicht über die Bezirkstierärztekammer</p>	<p>Dr. Eisch-Wolf, Silvia</p>	
<b>Arbeitsbereich 25.1</b>	<p><b>Tierschutz</b></p> <p>Vorbereitung, Koordinierung und Anordnung von Überwachungstätigkeiten und Maßnahmen im Bereich des Tierschutzes</p> <p>Organisation, Koordination und Auswertung von Schwerpunktkontrollen einschließlich der Erstellung Checklisten, Fragekatalogen und Berichtstabellen</p> <p>Mitwirkung bei der Erstellung von landesweiten Erlassen zur Umsetzung des Tierschutzrechts</p> <p>Bearbeitung von Anfragen zu Fragestellungen im Bereich Tierschutz, Bearbeitung von Tierschutzbeschwerden</p> <p>Berichtswesen und Statistiken zum nationalen und EU-Tierschutzrecht</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Dr. Paulat, Uta</b> Verteterin Dr. Eisch-Wolf, Silvia</p>	
<b>Arbeitsbereich 25.2</b>	<p><b>Tierversuchsangelegenheiten</b></p> <p>Prüfung und Genehmigung anzeige- und genehmigungspflichtiger Tierversuchsvorhaben</p> <p>Genehmigung der Einfuhr von Versuchstieren</p> <p>Berufung der ordentlichen Mitglieder und Stellvertreter der Tierschutzkommission und Unterrichtung der Tierschutzkommission nach § 15 Tierschutzgesetz</p> <p>Fachaufsicht über die versuchsdurchführenden Einrichtungen</p> <p>Prüfung von Anzeigen zur Bestellung als Tierschutzbeauftragte</p>	<p><b>ArbBerLeiter Dr. Zwick, Michael</b> Vertreterin Dr. Eisch-Wolf, Silvia  Gemmer, Anja</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 41	<p><b>Institut für Tierseuchendiagnostik</b>  <b>Blücherstr. 34, 56073 Koblenz</b></p> <p><b>Generalaufgaben:</b></p> <p>(Differenzial-)Diagnostik von Tierseuchen, Zoonosen und sonstigen Erkrankungen sowie von Schadwirkungen durch Haltungs- und Umwelteinflüsse bei Tieren</p> <p>Tierseuchen- und Zoonosen-Surveillance und -Monitoring</p> <p>diagnostische Untersuchungen im Rahmen des Tierschutzes und von forensischen Fragestellungen</p> <p>bakteriologische Fleischuntersuchung und mikrobiologischer Hemmstofftest</p> <p><b>Sonderaufgaben:</b>  <u>(Koordinierung durch Institutsleitung)</u></p> <p>Planung der Probenentnahme</p> <p>Meldung an nationale und internationale Datenbanken (Herkunftssicherungs- und Informationssystem für Tiere, Wildvogelmonitoring- und Schweinepest-Datenbank</p> <p>Erstellung von Berichten für die Veterinärverwaltung</p> <p>fachliche Stellungnahmen für Ministerien, Vollzugsbehörden, landwirtschaftliche Organisationen, Gerichte u.a.m.</p> <p>Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht</p> <p>Beratung des Ministeriums und der Veterinärbehörden in Fragen der Tierseuchendiagnostik, der Überwachung der Tierseuchenefreiheit der Tierbestände, der Epidemiologie von Infektionskrankheiten und Zoonosen sowie des Tierschutzes</p> <p>Beratung von Tierärzten, Tierbesitzern und Gewerbetreibenden</p> <p>Mitwirkung bei der Zulassung und Überprüfung von Laboratorien</p> <p>Mitwirkung bei der Weiterqualifizierung von Tierärzten sowie der Ausbildung von Studenten/Innen der Veterinärmedizin und von veterinärmedizinisch-, medizinisch- und biologischtechnischen Assistenten/innen</p> <p>Mitarbeit in Bund-/Länderausschüssen und sonstigen Expertengruppen</p>	<p><b>RefLeiter</b>  <b>Dr. Zimmer, Karl</b>  Vertreterin  Dr. Klingelhöfer, Irene</p>	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 41.1</b>	<p><b>Pathologie, Parasitologie und Fischkrankheiten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sektionen und pathologisch anatomische Untersuchungen</li> <li>- histologische Untersuchungen</li> <li>- parasitologische Untersuchungen</li> <li>- Untersuchungen an Fischen, Fischbrut und -eiern</li> <li>- Probeneingang und -verwaltung von Tierkörpern, Organen und Kleinproben</li> </ul>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Dr. Steinhauer, Dirk</b> Vertreterin Dr. Krüger, Christin</p> <p>Dr. Zimmer, Karl Dr. Steinhauer, Dirk Dr. Krüger, Christin</p> <p>Dr. Zimmer, Karl Dr. Steinhauer, Dirk Dr. Krüger, Christin</p> <p>Dr. Steinhauer, Dirk Dr. Krüger, Christin</p> <p>Dr. Steinhauer, Dirk Dr. Krüger, Christin</p>	
<b>Arbeitsbereich 41.2</b>	<p><b>Mikrobiologie und Serologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zentrale Nährbodenküche für den Standort Blücherstraße</li> <li>- Bakteriologische Fleischuntersuchung einschließlich mikrobiologischer Hemmstofftest im Vollzug des Fleischhygiene-gesetzes (in Zusammenarbeit mit dem Institut für Lebensmittel tierischer Herkunft)</li> <li>- bakteriologische und mykologische Untersuchungen</li> <li>- serologische Untersuchungen</li> </ul>	<p><b>ArbBerLeiterin</b> <b>Dr. König-Mozes, Astrid</b> Vertreterin Dr. Braun, Bettina</p> <p>Dr. König-Mozes, Astrid Dr. Bergermann, Christian</p> <p>Dr. König-Mozes, Astrid Dr. Braun, Bettina Dr. Bergermann, Christian Dr. Krüger, Christin*</p> <p>Dr. König-Mozes, Astrid Dr. Braun, Bettina Dr. Bergermann, Christian</p> <p>Dr. König-Mozes, Astrid Dr. Braun, Bettina Dr. Bergermann, Christian</p>	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 41.3</b>	<p>- Probeneingang und -verwaltung von Blut- und Milchproben</p> <p><b>Virologie</b></p> <p>- kulturell-virologische Untersuchungen serologisch-virologische Untersuchungen fluoreszenzserologische Untersuchungen elektronenmikroskopische Untersuchungen</p>	<p>Dr. König-Mozes, Astrid Dr. Braun, Bettina Dr. Bergemann, Christian</p> <p>*Mitarbeiter/in aus Arbeitsbereich 41.1</p> <p><b>ArbBerLeiterin Dr. Larres, Gudrun</b> Vertreterin Dr. Kilian, Alexandra</p> <p>Dr. Larres, Gudrun Dr. Kilian, Alexandra</p>	
<b>Arbeitsbereich 41.4</b>	<p><b>Molekularbiologie und TSE-Diagnostik</b></p> <p>- molekulargenetische Untersuchungen Untersuchung von Stammhirnproben von Rindern, Schafen und Ziegen auf das Vorliegen Transmissibler Spongiformer Enzephalopathien (TSE-Schnelltest) Untersuchung von Ohrstanzen auf BVD</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Dr. Klingelhöfer, Irene</b> Vertreter Dr. Mietze, Andreas</p> <p>Dr. Klingelhöfer, Irene Dr. Mietze, Andreas</p>	
<b>Arbeitsbereiche 41.1 - 41.4</b>	<p>- Probeneingang und -verwaltung von Ohrstanzen und Proben zur Untersuchung auf TSE</p> <p>Die im Zusammenhang mit Laborarbeiten im Referat 41 durchzuführenden Tätigkeiten im Rahmen des regelmäßigen Wochenend- und Feiertagsdienstes sind in einer gesonderten Standardarbeitsanweisung hierzu geregelt.</p>	<p>Dr. Klingelhöfer, Irene Dr. Mietze, Andreas</p> <p>Die mit der Durchführung des regelmäßigen Wochenend- und Feiertagsdienstes beauftragten Mitarbeiter/Innen sind in der gesonderten Standardarbeitsanweisung hierzu aufgeführt.</p>	

# Landesuntersuchungsamt Abteilung Humanmedizin (AHM)

Leiter: Dr. Vogt, Manfred<sup>1</sup>

Stellvertreter: Prof. Dr. Zanger, Philipp<sup>2</sup>

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Referat 31</b>	<p>Die Abteilung Humanmedizin untersteht prinzipiell der Fachaufsicht des MWG (Ministerium für Wissenschaft und Gesundheit). Abweichungen davon sind bei den einzelnen Bereichen gekennzeichnet.</p> <p><b>Institut für Hygiene und Infektionsschutz, Koblenz Neversstr. 4-6, 56068 Koblenz</b></p> <p>Im Rahmen der Urlaubs- und Abwesenheitsvertretung (Referats- und Arbeitsbereichsleitung) findet nach Absprache eine standortübergreifende Wahrnehmung der Funktion der Referats- und Arbeitsbereichsleitung durch die Fachärzte an den Standorten Koblenz (Dr. Vogt, Dr. Pelzer) und Landau (Prof. Dr. Zanger, Herr Knautz) statt.</p>	<p><b>RefLeiter</b> <b>Dr. Vogt, Manfred (komm.)<sup>1</sup></b> Vertreterin Dr. Pelzer, Sabine<sup>1,8</sup></p>	
<b>Arbeitsbereich 31.2</b>	<p><b>Wasserhygiene</b></p> <p>Die Fachaufsicht für Trinkwasser wird durch das MKUEM (Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität) wahrgenommen.</p> <p>- Bakteriologische Untersuchungen von Badewasser und Badegewässern, Trinkwasser,</p> <p>Sachverständigengutachten bei der Überwachung von Trinkwasserversorgungsanlagen</p> <p>Sachverständigengutachten bei Planung von Bäderanlagen (Freizeit- und Therapiebereich)</p> <p>Sachverständigengutachten für Quellnutzungsgenehmigungen und Genehmigungen nach Trinkwasserverordnung</p> <p>Beratung von Behörden und Privatpersonen in Wohnungs- und umwelthygienischen Fragen</p> <p>Fachliche Beratung von Gesundheitsaufsehern/innen, Lebensmittelkontrolleuren /innen u. Lebensmittelherstellungsbetrieben</p> <p>Aus-, Fort- und Weiterbildung für Lebensmittelkontrolleure/innen und Gesundheitsaufseher/innen</p> <p>Befund und Dokumentation</p>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Dr. Frei, Benedikt<sup>3</sup></b> Vertreter/in Dr. Vogt, Manfred<sup>1</sup> Dr. Pelzer, Sabine<sup>1,8</sup></p> <p>Dr. Frei, Benedikt<sup>3</sup></p>	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Humanmedizin (AHM)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 31.3</b>	<p><b>Krankenhaushygiene</b></p> <p>- Krankenhaushygienische Untersuchungen bakteriologischer Art, Sterilitätsprüfungen</p> <p>Mikrobiologische Untersuchung von Kosmetika</p> <p>Begutachtung zu Fragen der Abwasser- und Abfallhygiene, der Hygiene von Versorgungsanlagen, der Seuchenhygiene, der Epidemiologie von Krankheitserregern, Hygieneabnahmen von technischen Einrichtungen, Sachverständigengutachten zu hygienischen und hygienetechnischen Fragen, Beratung und Planung bei Bau von Krankenanstalten und Arztpraxen, Unterstützende Beratung der Gesundheitsämter bei hygienischen Fragestellungen Fort- und Weiterbildung für Hygienefachkräfte, Gesundheitsaufseher/innen und Desinfektoren/innen Befund und Dokumentation</p> <p>Im Bereich Krankenhaushygiene erfolgen Probenahmen durch Referenten und technische Mitarbeiter.</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Polat, Rojda<sup>7</sup></b> Vertreter/in Dr. Pelzer, Sabine<sup>1,8</sup> Dr. Vogt, Manfred<sup>1</sup></p> <p>Polat, Rojda<sup>7</sup></p>	
<b>Arbeitsbereich 31.4</b>	<p><b>Mikrobiologie</b></p> <p>- MRSA-Screening- u. Sevice-Labor Konventionelle bakteriologische Untersuchungen für Gesundheitsämter u.a. bei epidemiologisch relevanten Erregern (z.B. MRSA)</p> <p>- <u>Nährmedienkontrolle</u> Qualitätskontrolle u.a. der im IHIS hergestellten festen und flüssigen Nährmedien</p> <p>- <u>Nährbodenküche</u> Herstellung von festen und flüssigen Nährmedien für den Laborbetrieb</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Dr. Pelzer, Sabine<sup>1,8</sup></b> Vertreter Dr. Vogt, Manfred<sup>1</sup></p> <p>Dr. Pelzer, Sabine<sup>1,8</sup> Vertreter Dr. Vogt, Manfred<sup>1</sup></p> <p>N.N. Vertreter Dr. Frei, Benedikt<sup>3</sup></p> <p>Dr. Frei, Benedikt<sup>3</sup> Vertreter/in N.N.</p>	



**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Humanmedizin (AHM)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 31.5</b>	<p><b>Serologie/Klinische Chemie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Infektionsserologie I (automatisiert) Hepatitis-Diagnostik, HIV-Diagnostik Immunitätsnachweise</li> <li>- Infektionsserologie II (teilautomatisiert), Serologie ausgewählter Infektions- krankheiten Immunitätsnachweise</li> <li>- Klinische Chemie, Biochemie, Drogenscreening, Immunologie, Haematologie, klin. analytische Toxikologie</li> </ul>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Dr. Vogt, Manfred</b><sup>1</sup> Vertreterin Dr. Pelzer, Sabine<sup>1,8</sup></p>	
<b>Arbeitsbereich 31.6</b>	<p><b>Molekulare Epidemiologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Molekularbiologisches Labor für die Surveillance von Erregern (z.B. Influenza, STD-Erreger, SARS-CoV-2)</li> </ul>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Dr. Frei, Benedikt</b><sup>3</sup> Vertreter/in Dr. Vogt, Manfred<sup>1</sup> Dr. Pelzer, Sabine<sup>1,8</sup></p>	

**Anmerkungen:**

- <sup>1</sup> Facharzt/-ärztin für Laboratoriumsmedizin
- <sup>2</sup> Facharzt für Innere Medizin, Tropenmedizin, Infektiologie (DGI), MSc in Epidemiologie (London)
- <sup>3</sup> Dipl.-Biologe
- <sup>4</sup> Mitarbeiter/in im Rotationsverfahren
- <sup>5</sup> Koloskopbeprobung
- <sup>6</sup> Sterilitätsprüfungen in ausgewählten Fällen
- <sup>7</sup> KrankenhausTechnikManagement, BSc
- <sup>8</sup> Krankenhaushygienikerin (curriculär)
- <sup>9</sup> Untersuchung von Kosmetika



**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Humanmedizin (AHM)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
	<p><u>Gebäudereinigung</u></p> <p><u>Materialversand</u></p> <p><u>Führung der Urlaubs- und Krankheitsdatei</u></p> <p>Institutsinterne <u>IT-System- und Anwenderbetreuung</u> (u.a. Datensicherung) Fachsysteme (Labordatensysteme)</p>	<p>Johann, Andreas</p>	
<p><b>Arbeitsbereich 32.2</b></p>	<p><b>Wasserhygiene</b></p> <p>Die Fachaufsicht für Trinkwasser wird durch das MKUEM (Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität) wahrgenommen.</p> <p>Fachliche Beratung von Gesundheitsaufsehern/innen, Lebensmittelkontrolleuren/innen u. Lebensmittelherstellungsbetrieben</p> <p>Aus-, Fort- und Weiterbildung für Gesundheitsaufseher/innen</p> <p>Sachverständigengutachten bei der Überwachung von Trinkwasserversorgungs- und Badewasseraufbereitungsanlagen</p> <p>- <u>Bakteriologische Untersuchungen von Trinkwasser, Mineral- und Tafelwasser, Bade- und sonstigem Wasser</u></p>	<p><b>ArbBerLeiter Brion, André, Dipl.-Ing.<sup>3</sup></b> Vertreter Knautz, Donald<sup>2</sup></p> <p><b>Brion, André, Dipl.-Ing.<sup>3</sup></b> Vertreter Knautz, Donald<sup>2</sup></p>	
<p><b>Arbeitsbereich 32.3</b></p>	<p><b>Krankenhaushygiene</b></p> <p>- <u>Hygieneberatung und -service</u> Begutachtung zu Fragen der Abwasser- und Abfallhygiene, der Hygiene von Versorgungsanlagen, der Seuchenhygiene, der Epidemiologie von Krankheitserregern Hygieneabnahmen von technischen Einrichtungen Sachverständigengutachten zu hygienischen und hygienetechnischen Fragen Beratung und Planung bei Bau von Krankenanstalten und Arztpraxen</p> <p>Unterstützende Beratung der Gesundheitsämter bei hygienischen Fragestellungen Fort- und Weiterbildung für Hygienefachkräfte, Gesundheitsaufseher/innen</p>	<p><b>ArbBerLeiter Brion, André, Dipl.-Ing.<sup>3</sup></b> Vertreter Knautz, Donald<sup>2</sup></p> <p><b>Brion, André, Dipl.-Ing.<sup>3</sup></b> Vertreter/in N.N.</p>	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Humanmedizin (AHM)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 32.4</b>	<p>- <u>Hygienelabor</u> Krankenhaustygiene Untersuchungen bakteriologischer Art Sterilitätsprüfungen Befundung und Dokumentation</p> <p>Im Bereich Krankenhaushygiene erfolgen Probenahmen durch Referenten und technische Mitarbeiter.</p> <p>Qualitätskontrolle Koloskopie: Probenahme extern</p>	<p><b>Brion, André, Dipl.-Ing.<sup>3</sup></b> Vertreter Knautz, Donald<sup>2</sup></p>	
	<p><b>Medizinische Mikrobiologie</b></p>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Knautz, Donald<sup>2</sup></b> Vertreter Prof. Dr. Zanger, Philipp<sup>1</sup></p> <p>Feige, Lena Franziska<sup>7</sup></p>	
	<p>- <u>Pathogene Darmkeime, Parasitologie, Bakteriologie</u></p> <p>techn. Laborleitung, Befundung, Statistik, Aus-, Fort- und Weiterbildung für Gesundheitsaufseher/-innen und Lebensmittelkontrolleuren, fachliche Beratung von Gesundheitsaufseher/-innen, LMK und Lebensmittelherstellungsbetrieben Koordination mit externen Laboren und Referenzlaboren</p> <p>Probenvorbereitung, bakterielle Untersuchungen nach dem Infektionsschutzgesetz, Untersuchungen für Krankenhäuser, Arztpraxen und Gesundheitsämter bei Verdacht auf bakterielle oder virale Gastroenteritiden; Dokumentation</p> <p>Untersuchungen für Krankenhäuser, Arztpraxen und Gesundheitsämter bei Verdacht auf Parasitosen</p>	<p><b>Knautz, Donald<sup>2</sup></b></p> <p>Knautz, Donald<sup>2</sup></p>	
	<p>- <u>Nährbodenküche</u> Herstellung von festen und flüssigen Nährmedien für den Laborbetrieb</p>	<p><b>Koschinsky, Sandra, MTA<sup>4</sup></b></p>	
	<p>- <u>Nährmedienkontrolle</u> Qualitätskontrolle der im IHIS hergestellten festen und flüssigen Nährmedien</p>	<p><b>Knautz, Donald<sup>2</sup></b></p>	
<p>- <u>Spülküche</u> Desinfektion, Reinigung und Sterilisation von wiederverwendbaren Laborgeräten, Autoklavieren und von Laborabfällen</p>	<p><b>Brion, André, Dipl.-Ing.<sup>3</sup></b></p>		

## Landesuntersuchungsamt Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 32.5</b>	<p><b>Infektionsschutz und Epidemiologie</b></p> <p>- <u>landesweit Kompetenzzentrum für das Meldewesen nach Infektionsschutzgesetz (IfSG):</u> Bewertung und Übermittlung von Meldungen (§11), kreisübergreifende Surveillance meldepflichtiger Infektionskrankheiten</p> <p>- <u>landesweit Impfstatus</u></p> <p><u>Epidemiologie:</u> Meldestatistik; Information von Öffentlichkeit und Politik; nationale und landesweite Programme der molekularen Surveillance (§13 IfSG);</p> <p>- <u>landesweit epidemiologische Beratung von Gesundheitsämtern und Ermittlung bei Ausbruchsgeschehen</u></p> <p>- <u>Postgraduiertenausbildung für angewandte Epidemiologie des Robert Koch-Institutes (PAE)</u></p> <p>- <u>antiepidemische Maßnahmen</u></p>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Prof. Dr. Zanger, Philipp<sup>1</sup></b> Vertreterin Dr. Schoeps, Anja<sup>6</sup></p> <p>Feige, Lena Franziska<sup>7</sup> Knautz, Donald<sup>2</sup></p> <p><b>Stelzer, Thomas<sup>5</sup></b> Vertreterin Dr. Schoeps, Anja<sup>6</sup></p> <p>N.N. Dr. Schoeps, Anja<sup>6</sup></p> <p>Dr. Schoeps, Anja<sup>6</sup></p> <p>N.N. Dr. Schoeps, Anja<sup>6</sup></p> <p>Prof. Dr. Zanger, Philipp<sup>1</sup> Knautz, Donald<sup>2</sup></p> <p>N.N.</p>	
<b>Arbeitsbereich 32.6</b>	<p><b>Diagnostik nicht enteritischer Ausbrüche (im Krisenfall)</b></p> <p><u>Respiratorische Pathogene</u> Mikrobiologische Diagnostik aus Abstrichmaterial (z.B. SARS-CoV-2-PCR)</p>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Knautz, Donald<sup>2</sup></b> Vertreter Prof. Dr. Zanger, Philipp<sup>1</sup></p> <p>Feige, Lena Franziska<sup>7</sup></p> <p>Knautz, Donald<sup>2</sup></p>	

**Anmerkungen:**

<sup>1</sup> Facharzt für Innere Medizin, Tropenmedizin, Infektiologie (DGI), MSc in Epidemiologie (London)

<sup>2</sup> Facharzt für Mikrobiologie und Infektionsepidemiologie, Dipl.-Chem.

<sup>3</sup> Dipl.-Ing. Umwelt- und Hygienetechnik

<sup>4</sup> Mitarbeiter/in im Rotationsverfahren

<sup>5</sup> Dipl.-Geogr.

<sup>6</sup> Master of Science (Epidemiology), Dr. Sc. Hum.

<sup>7</sup> Master of Science (M.Sc.)



## Landesuntersuchungsamt Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 33.2</b>	<p><b>Wasserhygiene</b> Die Fachaufsicht für Trinkwasser wird durch das MKUEM (Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität) wahrgenommen.</p> <p>- <u>Wasserlabor</u> Bakteriologische Untersuchungen von Badewasser und Badegewässern, Trinkwasser und sonstigem Wasser</p> <p>Befund und Dokumentation</p> <p>- Hygieneberatung und -service Sachverständigengutachten bei der Überwachung von Trinkwasserversorgungsanlagen und Badewasseraufbereitungsanlagen</p> <p>Sachverständigengutachten für Quellanutzungsgenehmigungen und Genehmigungen nach Trinkwasserverordnung</p> <p>Beratung von Behörden und Privatpersonen in wohnungs- und umwelthygienischen Fragen</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Hagen, Barbara<sup>3</sup></b> Vertreter Dr. Jurzik, Lars<sup>3</sup></p> <p>Hagen, Barbara<sup>3</sup> Vertreter Dr. Jurzik, Lars<sup>3</sup></p> <p>Dr. Jurzik, Lars<sup>3</sup></p>	
<b>Arbeitsbereich 33.3</b>	<p><b>Krankenhaushygiene</b></p> <p>Hygienelabor</p> <p>- Krankenhaushygienische Untersuchungen, Sterilitätsprüfungen</p> <p>Qualitätskontrolle Koloskopie</p> <p>- Untersuchung von Bioindikatoren</p> <p>- Herstellung Bioindikatoren</p> <p>- Auftragserfassung, Logistik und Versand</p> <p>Hygieneberatung und -service</p> <p>Fort- und Weiterbildung für Hygienefachkräfte, Hygieneinspektoren, Gesundheitsaufseher/innen</p> <p>Befund und Dokumentation Begutachtung zu Fragen der Abwasser- und Abfallhygiene, der Hygiene von Versorgungsanlagen, der Seuchenhygiene, der Epidemiologie von Krankheitserregern</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Tibo, Corinna<sup>2</sup></b> Vertreter Dr. Jurzik, Lars<sup>3</sup></p> <p>Tibo, Corinna<sup>2</sup> Vertreter Dr. Jurzik, Lars<sup>3</sup></p> <p>Tibo, Corinna<sup>2</sup></p> <p>Vertreter Dr. Jurzik, Lars<sup>3</sup></p>	

## Landesuntersuchungsamt Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 33.4</b>	Hygieneabnahmen von technischen Einrichtungen Sachverständigengutachten zu hygienischen und hygienetechnischen Fragen Beratung und Planung bei Bau von Krankenanstalten und Arztpraxen Unterstützende Beratung der Gesundheitsämter bei hygienischen Fragestellungen  Beratung zu Reinigungs- und Desinfektionsprozessen  Im Bereich Krankenhaushygiene erfolgen Probenahmen durch Referenten und technische Mitarbeiter.		
	<b>Mikrobiologie</b>	<b>ArbBerLeiter</b> <b>Dr. Jurzik, Lars<sup>3</sup></b> Vertreter/in N.N.	
	- <u>Tuberkulose-Labor</u> Untersuchung von Proben auf Tuberkulose-Komplex, Nachweis mittels molekularbiologischer Verfahren	Dr. Jurzik, Lars <sup>3</sup>	
	Medizinische Validation und Befundinterpretation	Dr. Vogt, Manfred <sup>4</sup> Dr. Pelzer, Sabine <sup>4</sup>	
	<u>Schimmelpilzlabor</u>	Hagen, Barbara <sup>3</sup> Vertreter Dr. Jurzik, Lars <sup>3</sup>	
	- <u>Nährmedienkontrolle</u> Qualitätskontrolle der im IHIS hergestellten festen und flüssigen Nährmedien	Hagen, Barbara <sup>3</sup>	
	- <u>Nährbodenküche</u> Herstellung von festen und flüssigen Nährmedien für den Laborbetrieb	Hagen, Barbara <sup>3</sup>	
- <u>Gentechniklabor</u> S1-Labor nach dem Gentechnikgesetz	Dr. Graf, Norbert (ILC TR) <sup>3</sup> stellv. Projektleiterin: Hagen, Barbara <sup>3</sup>  Biostoffbeauftragter: Dr. Jurzik, Lars <sup>3</sup>		

**Anmerkungen:**

- <sup>1</sup> Mitarbeiter/innen im Rotationsverfahren
- <sup>2</sup> Dipl.-Ing. /- Umwelt- und Hygienetechnik
- <sup>3</sup> Dipl.-Biologin / Dipl.-Biologe
- <sup>4</sup> Facharzt / -ärztin für Laboratoriumsmedizin
- <sup>5</sup> Koloskopbeobachtungen





**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Humanmedizin (AHM)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 34.2	<p><b>Organisation der Lehrgänge</b></p> <p>Organisieren des Gesamtablaufs eines Lehrgangs einschließlich der Examina und des Vertretungsunterrichts</p> <p>Ansprechperson der Schüler/innen</p> <p>Kontakt zu (externen) Dozenten</p> <p>Vermittlung und Betreuung von Praktikumsstellen / externe praktische Ausbildung</p>		
	<p><b>Unterricht und Lehre</b></p>		
	<p><b>Unterrichtsfächer PTA-Ausbildung</b></p> <p>Apothekenpraxis einschließlich EDV Allgemeine und Pharm. Chemie Arzneimittelkunde Botanik und Drogenkunde Chem.-pharm. Übungen Deutsch Englisch Ernährungskunde/ Diätetik Galenik Galenische Übungen Gefahrstoffkunde Körperpflegekunde Mathematik (fachbezogen) Medizinproduktkunde pharm. Gesetzkunde Pflanzenschutz Physikalische Gerätekunde Übungen zur Drogenkunde Untersuchung von Körperflüssigkeiten WISO</p>		

**ArbBerLeiter/in**  
**N.N.**  
Vertreterin  
Jacobs, Anke<sup>1</sup>

**Lehrkräfte in Tier**

PTAs als Lehrkräfte  
Candels, Tanja  
Feltges, Anja Marie  
Radke, Daniel  
Rudolf, Birgit  
Tabellion, Nina

Akademische Lehrkräfte  
Birkel, Elvira<sup>1</sup>  
Jacobs, Anke<sup>1</sup>  
Junges, Martina<sup>1</sup>  
Kreienkamp, Carmen<sup>1</sup>  
Schwickert, Verena<sup>1</sup>

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Humanmedizin (AHM)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 34.2</b>	<b>Unterrichtsfächer MTA-Ausbildung</b> Hämatologie Klinische Chemie Histologie Mikrobiologie Physikal. Praktikum Berufs-, Gesetzes- und Staatskunde Mathematik Biologie und Ökologie Hygiene Physik Statistik EDV und Dokumentation Chemie / Biochemie Anatomie Physiologie / Pathophysiologie Krankheitslehre Erste Hilfe Psychologie Fachenglisch Immunologie Histologie / Zytologie Gerätekunde Photographie Gentechnik	<b>Lehrkräfte in Koblenz</b> <u>MTAs als Lehrkräfte</u> Schmidt, Tanja Dinger, Gabriele Luxem, Michaela Buchstäber, Patricia Sauer, Nicole  <u>BTAs als Lehrkräfte</u> Schneider, Aylin  <u>Akademische Lehrkräfte</u> Dr. Vogt, Manfred <sup>2</sup>  <b>Lehrkräfte in Trier</b> <u>MTAs als Lehrkräfte</u> Backes, Katja Beck, Virginia Forens-Pesch, Ilse Füllung, Ursula Heckel, Daniela Lambio, Juliana  <u>Akademische Lehrkräfte</u>	

**Anmerkungen:**

<sup>1</sup> Fachlehrkraft Apotheker/in

<sup>2</sup> Facharzt für Laboratoriumsmedizin

## Landesuntersuchungsamt Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Referat 35</b>	<p><b>Gesundheitlicher Umweltschutz, Trink- und Badewasserüberwachung Bahnhofplatz 9, 56068 Koblenz</b></p> <p><b>Gesundheitlicher Umweltschutz</b>            Fachaufsicht umweltbez. Gesundheits-            schutz gemäß ÖGdG über die            Vollzugsbehörden</p> <p>Gesundheitliche Bewertung v. Schadstoff-            wirkung u. anderer Umwelttoxinen auf den            Menschen</p> <p>Koordination u. gesundheitliche Bewertung            v. Biomonitoring und umwelttoxikolog.            Untersuchungen</p> <p>Mitarbeit in Bund-/Länderausschüssen</p> <p><b>Trink- u. Badewasserüberwachung</b>            Fachaufsicht über die Vollzugsbehörden</p> <p>Koordination u. gesundheitliche            Bewertung v. Trink- und Badewasser-            untersuchungen</p> <p>Trinkwasserberichterstattung des Landes            gegenü. BMG/EU</p> <p>Organisation u. fachliche Betreuung            Trinkwasser-Informationssystem (TWIST)</p> <p>Vollzugsaufgaben im Zusammenhang mit            §§ 10, 15 TrinkwV</p> <p>Mitarbeit in Bund-/Länderausschüssen</p>	<p><b>RefLeiter</b>            Eberwein, Hans Georg</p>	

# Landesuntersuchungsamt

## Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Leiter: Dr. Thomas Bonk

Stellvertreter: Dr. Alexander West

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<p><b>Referat 42</b></p>	<p>Die Abteilung untersteht prinzipiell der Fachaufsicht des MKUEM (Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität). Abweichungen davon sind bei den einzelnen Laborbereichen gekennzeichnet.</p> <p><b>Institut für Lebensmittel tierischer Herkunft Blücherstr. 34, 56073 Koblenz</b></p> <p><b>Generalaufgabe:</b> Mikrobiologische Untersuchungen und daraus folgende rechtliche Beurteilung bei Lebensmitteln aller Art; analytische Untersuchungen und rechtliche Beurteilungen bei Lebensmitteln tierischer Herkunft; beratende Unterstützung der zuständigen Behörden des Landes beim Vollzug lebensmittelrechtlicher einschl. hygienerechtlicher Vorschriften Untersuchungen auf Tierarzneimittelrückstände im Rahmen des Nationalen Rückstandskontrollplans (NRKP)</p> <p><b>Sonderaufgaben:</b> (Koordinierung durch Institutsleitung)</p> <p>Mitwirkung bei der Ausbildung von Lebensmittelchemikern und Studenten der Veterinärmedizin</p> <p>Mitwirkung bei der Ausbildung und Prüfung von Lebensmittelkontrolleuren/innen</p> <p>Mitwirkung bei der Ausbildung von Biologie-/ Chemielaboranten/innen</p> <p>Kontrolle von (Lebensmittel-) Betrieben einschl. ggf. der Urproduktion</p> <p>Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht</p> <p>Planung der Probenentnahme</p> <p>Mitwirkung bei der Zulassung und Überprüfung von privaten Laboratorien</p> <p>Fachliche Stellungnahme für Ministerien, Vollzugsbehörden, Polizeidienststellen, Landwirtschaftskammer, Beratungsstellen etc. zu Hygiene- und Beurteilungsfragen</p> <p>Beratung von Verbrauchern und Gewerbetreibenden</p> <p>Mitarbeit in Bund-/Länder-Ausschüssen, Normungsausschüssen und sonstigen Expertengruppen</p>	<p><b>RefLeiterin Dr. Hassel, Melanie</b> Vertreter Dr. May, Markus</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 42.1</b>	<p><b>Lebensmittel I (Lebensmitteluntersuchung)</b></p> <p>- Untersuchung/Begutachtung von Fleisch (einschließlich Geflügel und Wild), von Eiern, Milch, Fischen, Krebs- und Weichtieren und Erzeugnissen daraus;</p> <p>Probeneingang, warenkundlich sensorische, präparativ-gravimetrische und parasitologische Untersuchungen.</p> <p>- Histologisch-anatomische Untersuchungen</p> <p>- Serologisch-immunologische Untersuchungen</p>	<p><b>ArbBerLeiter</b>  <b>Dr. May, Markus</b>  Vertreter  Dr. Koppers, Norbert</p> <p>Dr. May, Markus  Dr. Koppers, Norbert  Dr. Christ, Bianca  Dr. Hassel, Melanie  Dr. Lemcke, Roland**  Dr. Theis, Katharina Isabell**  Waldecker, Markus*  Dr. Freitag, Christin**  Wall, Kristina*</p> <p>Dr. Koppers, Norbert</p> <p>Dr. Christ, Bianca</p> <p>* Mitarbeiter aus 42.3 im Rotationsverfahren  ** Mitarbeiter aus 42.4 im Rotationsverfahren</p>	
<b>Arbeitsbereich 42.2</b>	<p><b>Lebensmittel II (Tierarzneimittelrückstände)</b></p> <p>Landesweite Schwerpunktaufgabe:  Nachweis pharmakologisch wirksamer Substanzen (Arzneimittelrückstände) mit massenselektiven und chromatographischen, immunologischen und physikalisch-chemischen Nachweisverfahren.</p> <p>Planung und Organisation der Untersuchungen auf Rückstände (Probenmanagement für das Land Rheinland-Pfalz) bei zur Lebensmittelgewinnung dienenden Tieren und Lebensmitteln tierischer Herkunft [Nationaler Rückstandskontrollplan];</p>	<p><b>ArbBerLeiter</b>  <b>Dr. Clos, Dierk</b>  Vertreterin  Auch, Jutta</p> <p>Dr. Clos, Dierk</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 42.3</b>	<b>Lebensmittel III (Lebensmittelchemie)</b>  Chemisch analytische Untersuchungen von Lebensmitteln tierischer Herkunft zur stofflichen Beschaffenheit.  Nachweis von Zusatzstoffen und speziellen Schadstoffen;	<b>ArbBerLeiter</b> <b>Waldecker, Markus</b> Vertreterin Kristina Wall  Waldecker, Markus Wall, Kristina	
<b>Arbeitsbereich 42.4</b>	<b>Lebensmittel IV (Mikrobiologie und Molekularbiologie)</b>  - Mikrobiologische Untersuchungen inkl. Zoonoseerreger und Nachweis bakterieller Toxine.  - Molekularbiologische Verfahren zur Isolierung und Differenzierung von Mikroorganismen sowie zur Tierarten.	<b>ArbBerLeiterin</b> <b>Dr. Freitag, Christin</b> Vertreter Dr. Lemcke, Roland  Dr. Hassel, Melanie Dr. Theis, Katharina Isabell Dr. Lemcke, Roland Dr. Freitag, Christin Dr. May, Markus*  Dr. Hassel, Melanie Dr. Lemcke, Roland Dr. Freitag, Christin  * Mitarbeiter aus 42.1 im Rotationsverfahren	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 51	<p><b>Institut für Lebensmittelchemie, Koblenz Neversstr. 4/6, 56068 Koblenz</b></p> <p><b>Generalaufgabe:</b> Chemisch-analytische Untersuchungen, rechtliche Beurteilungen, Betriebskontrollen, Sachverständigentätigkeit vor Gericht und beratende Unterstützung der zuständigen Behörden des Landes beim Vollzug des Landesgesetzes über die Ausführung des Lebensmittel- und Bedarfsgegenstände- gesetzes</p> <p><b>Sonderaufgaben:</b></p> <p>Ausbildung und Prüfung von Lebensmittel- chemikerinnen und Lebensmittelchemikern (APOLMChem)</p> <p>Mitglied des Prüfungsausschusses 2. Staatsprüfung:</p> <p>Ausbildung in den Bereichen -sonstige Praktikanten/innen sowie Lebens- mittelkontrolleure/innen</p> <p>Mitglied des Prüfungsausschusses für Lebensmittelkontrolleure/innen</p> <p>Methodenentwicklung, -durchführung, Gerätewartung</p> <p>Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht</p> <p>Inspektion und Begutachtung von Betrieben, die dem Lebensmittel- und Bedarfsgegen- ständegesetz unterliegen</p> <p>Mitwirkung bei der Zulassung und Über- prüfung von privaten Laboratorien</p> <p>Fachliche Stellungnahmen für Ministerien, Vollzugsbehörden, Staatsanwaltschaften, Gerichte, Gewerbeaufsichtsämter, Zolldienststellen, Polizeidienststellen, Landwirtschaftskammer, Beratungsstellen u. a. m.</p> <p>Qualifizierte Beratung von Betrieben und Bürgern</p> <p>Mitarbeit in Bund-/Länder-Ausschüssen, Normungsausschüssen und sonstigen Expertengruppen</p>	<p><b>RefLeiter</b> <b>Dr. West, Alexander</b> Vertreter Sielaff, Detlef</p> <p>die jeweils zuständigen Sachver- ständigen</p> <p>Dr. West, Alexander Pötter, Kristina Dr. Kirsch, Frauke</p> <p>alle Sachverständigen</p> <p>Marloth, Isabel</p> <p>Plag, Sören</p> <p>die jeweils geladenen Sachver- ständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachver- ständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachver- ständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachver- ständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachver- ständigen bzw. berufenen Sachver- ständigen</p> <p>die jeweils berufenen oder benannten Sachverständigen</p>	



**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 51.2	<p><b>Backwaren, Teigwaren, Obsterzeugnisse, Fertiggerichte, Fruchtaufstriche, Konfitüren, Aromen, Zusatzstoffe, vegane und vegetarische Ersatzprodukte, Tabak</b></p> <p><b>Schwerpunktlabor GC-FID Analytik</b></p> <p><b>Untersuchung und Beurteilung von Backwaren, Teigwaren, Getreideerzeugnissen, Obsterzeugnissen, Fertiggerichten, Fruchtaufstrichen, Konfitüren, Aromen, Zusatzstoffen, Hilfsmitteln aus Zusatzstoffen, veganen und vegetarischen Ersatzprodukten</b></p> <p>- Backwaren, Teigwaren, Getreideerzeugnisse, Obsterzeugnisse, Fertiggerichte, Fruchtaufstriche, Konfitüren, Zusatzstoffe, Hilfsmittel aus Zusatzstoffen, Aromen, vegane und vegetarische Ersatzprodukte</p> <p>- Tabak</p>	<p><b>ArbBerLeiterin</b> <b>Tschiersch, Nicole</b> Vertreter/in N.N.</p> <p>Tschiersch, Nicole Marloth, Isabel Kasemir, Victoria Dr. Kirsch, Frauke</p> <p>Dr. Kirsch, Frauke Dr. West, Alexander</p>	
Arbeitsbereich 51.3	<p><b>Kosmetische Mittel, Tätowiermittel, Bedarfsgegenstände zur Reinigung und Pflege</b></p> <p><b>Schwerpunktlabor LC-Massenspektroskopie</b></p> <p><b>Untersuchung und Beurteilung von kosmetischen Mitteln, Tätowiermitteln, Bedarfsgegenständen zur Reinigung und Pflege, Imprägnierungsmitteln und sonstigen Ausrüstungsmitteln für Bedarfsgegenstände, Mitteln und Gegenständen zur Geruchsverbesserung in Räumen</b></p> <p>- kosmetische Mittel, Tätowiermittel, Bedarfsgegenstände zur Reinigung und Pflege Imprägnierungsmittel und sonstige Ausrüstungsmittel für Bedarfsgegenstände, Mittel und Gegenstände zur Geruchsverbesserung in Räumen</p>	<p><b>ArbBerLeiterin</b> <b>Pötter, Kristina</b> Vertreter/in N.N.</p> <p>Pötter, Kristina Tschiersch, Christopher</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 51.4</b>	<p><b>Bedarfsgegenstände</b></p> <p><b>Schwerpunktlabor GC-Massenspektroskopie und Elementanalytik</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Untersuchung und Beurteilung von Bedarfsgegenständen mit Lebensmittel-Kontakt</li> <li>- Untersuchung und Beurteilung von Spielwaren</li> <li>- Untersuchung und Beurteilung von Bedarfsgegenständen mit Körperkontakt</li> <li>- Beurteilung von Textilerzeugnissen nach Textilkennzeichnungs-Verordnung</li> </ul>	<p><b>ArbBerLeiter Sielaff, Detlef</b> Vertreter/in N.N.</p> <p>Quiram, Ute Sielaff, Detlef Brüning-Vogel, Daniela Neyer, Emanuel</p>	
<b>Arbeitsbereich 51.5</b>	<p><b>Weinkontrolle</b></p> <p>Die Fachaufsicht wird durch das MWVLW (Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau) wahrgenommen.</p> <p>Die Weinkontrolle unterliegt zwei QM-Systemen:</p> <p>1. Im Bereich der Probenahme, der Sensorik und der Berichterstattung unterliegt sie dem nach der Norm DIN EN ISO/IEC 17025 akkreditierten QM-System des LUA.</p> <p>2. In den sonstigen Bereichen der Weinkontrolle unterliegt sie dem QM-System des MWVLW gemäß Norm DIN EN ISO 9001.</p> <p>Weinkontrolle in den zugewiesenen Kontrollbezirken, Weinbegleitscheinverfahren, Sensorische Gutachten Unterstützung der für die Weinüberwachung zuständigen Behörde Beurteilung von önologischen Verfahren, Bezeichnungen und Aufmachung von Weinen sowie der betrieblichen Weinbuchführung auf Grundlage der einschlägigen Rechtsvorschriften</p> <p>Im Bereich Weinkontrolle erfolgen Probenahmen durch die Referenten.</p>	<p><b>ArbBerLeiter Lenartz, Arno<sup>1)</sup></b> Vertreter/in N.N.</p> <p>Bläsius, Martin Böhm, Hermann Hansen, Pia Lenartz, Arno Mirgel, Heinz Nonn, Matthias</p> <p><sup>1)</sup> Ansprechpartner für die Verantwortlichen für das QM-System des MWVLW</p>	

# Landesuntersuchungsamt

## Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 52	<p><b>Institut für Lebensmittelchemie und Arzneimittelprüfung, Mainz</b>  <b>Emy-Roeder-Str. 1, 55129 Mainz</b></p> <p><b><u>Generalaufgabe:</u></b>            Chemisch-analytische und mikrobiologische Untersuchungen, rechtliche Beurteilungen, Betriebskontrollen, Sachverständigentätigkeit vor Gericht und beratende Unterstützung der zuständigen Behörden des Landes beim Vollzug des Landesgesetzes über die Ausführung des Lebensmittel- und Bedarfsgegenständegesetzes und zur Weinüberwachung sowie des Arzneimittelgesetzes</p> <p><b><u>Sonderaufgaben:</u></b></p> <p>Inspektion und Beurteilung von Betrieben, die dem Lebensmittel- und Bedarfsgegenständegesetz, dem Weingesetz bzw. dem Arzneimittelgesetz unterliegen (auch im internationalen Rahmen außerhalb der EU, sogen. Fremdinspektionen)            Mitwirkung bei der Zulassung und Überprüfung von privaten Laboratorien</p> <p>Mitwirkung bei der Zulassung und Überprüfung von privaten Laboratorien</p> <p>Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht</p> <p>Fachliche Stellungnahmen für Ministerien, Vollzugsbehörden, Staatsanwaltschaften, Gerichte, Zolldienststellen, Polizeidienststellen, Landwirtschaftskammer, Beratungsstellen u. a. m.</p> <p>Planung der Probenentnahme</p> <p>Beratung von Verbrauchern und Gewerbetreibenden</p> <p>Mitarbeit in Bund-/Länder-Ausschüssen, Normungsausschüssen und sonst. Expertengruppen</p> <p>Mitwirkung bei Kosten- und Gebührenberechnungen</p> <p>Ausbildung und Prüfung von Lebensmittelchemikerinnen und Lebensmittelchemikern (APOLMChem)</p> <p>Ausbildung in den Bereichen -sonstige Praktikanten/innen sowie Lebensmittelkontrolleure/innen</p> <p>Ausbildung von Lebensmittelkontrolleuren/innen</p>	<p><b>RefLeiter</b>  <b>Brzezina, Tomasz</b>            Vertreterin            Lampe, Ursula</p> <p>Institutsleitung und die jeweils zuständigen Sachverständigen und techn. MitarbeiterInnen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils gelandenen Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils berufenen oder benannten Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>alle Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 52.1</b>	<p><b>Verwaltung</b></p> <p>Koordination des Geschäftsablaufs und des allgemeinen Dienstbetriebs (z.B. Fahrdienste, Organisation der zentralen Dienste, Postein- ausgang, Reinigungs- und Desinfektionspläne, Brandschutzordnung, Raumverzeichnisse, Schreibdienst für die Institute)</p> <p>Probenbearbeitung, verwaltungsbezogen (Probeneingang, -erfassung, -ausgang)</p> <p>Mitwirkung bei Personalangelegenheiten Mitarbeiterbetreuung vor Ort Koordination Arbeitsschutz und arbeitsmedizinische Betreuung Organisation inkl. Schulungen im Bereich Erste Hilfe und Brandschutz Führung der Urlaubs- und Krankheitsdatei Fortbildungsangelegenheiten/Dienstreisen Bereitschafts-, Erreichbarkeitsdienst</p> <p>Koordinierende Mitwirkung bei der Erstellung der Beiträge der Abteilung Zentrale Dienste für den Haushaltsvoranschlag Bewirtschaftung der zugewiesenen HH-Mittel einschließlich Zahlbarmachung Führen des Inventarverzeichnisses /Anlagenbuchhaltung Bibliothekarwesen</p> <p>Beschaffungswesen im Rahmen der Zuständigkeit</p> <p>Gebührenberechnung und Festsetzung im Rahmen der Zuständigkeit Abrechnung erbrachter Leistungen der Institute nach dem LGebG Abrechnung Leistungen Dritter für die Institute</p> <p>Liegenschaftsverwaltung (inkl. Koordination der Reinigung und Abfallentsorgung; Koordination der Wartung der labor- und haustechnischen Anlagen und Geräte)</p> <p>Wartung und Pflege der Dienstfahrzeuge</p> <p>Institutsinterne IT-System- und Anwenderbetreuung (u.a. Datensicherung) Fachsysteme (Labordatensysteme)</p>	<p><b>ArbBerLeiter/in</b> N.N. Vertreter/in N.N.</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 52.2</b>	<p><b>Arzneimittel</b></p> <p>Die Fachaufsicht wird durch das MWG (Ministerium für Wissenschaft und Gesundheit) wahrgenommen.</p> <p><b>Untersuchung und Beurteilung von Arzneimitteln und Medizinprodukten</b></p> <p>- Fertigarzneimittel mit Wirkstoffen pflanzl. bzw. tierischen Ursprungs  Fertigarzneimittel mit chemisch-synthetischen Wirkstoffen  Arzneimittel, die keine Fertigarzneimittel sind  Arzneimittel-Wirkstoffe  Heilwässer, einschl. der Ausgangsstoffe (genuine Wässer),  Homöopathische Arzneimittel,  Abgrenzungsfragen Mikrobiologische  Untersuchungen von Arzneimitteln</p>	<p><b>ArbBerLeiter Dr. Jäger, Steffen</b>  Vertreterin  Hanauer, Lisa</p> <p>Hanauer, Lisa  Dr. Jäger, Steffen</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 52.3</b>	<b>Auslandswein</b>  <b>Untersuchung und Beurteilung von Weinerzeugnissen und Stabilisotopen</b>  - Auslandswein 1 Wein, Schaumwein, Perlwein, Likörwein, RTK, weinhaltige Getränke  - Auslandswein 2 Stabilisotopen / NMR	<b>ArbBerLeiterin Lampe, Ursula</b> Vertreterin Sandvoß, Maren  Sandvoß, Maren Lampe, Ursula Dr. Kirchert, Simone  <u><b>Anmerkung:</b></u> Die ReferentInnen Auslandswein 1 vertreten sich gegenseitig  Dr. Panzer, Johann M.U. Dr. Hermann, Armin (Dienstort ILC SP)	
<b>Arbeitsbereich 52.4</b>	<b>Inlandswein</b>  <b>Untersuchung und Beurteilung von Weinerzeugnissen und Weinbehandlungsstoffen</b>  - Wein, Most, Schaumwein, Perlwein Oenologische Versuche, Laborkontrollen	<b>ArbBerLeiterin Dr. Schleich, Christine</b> Vertreterin Rülker, Isabella  Ganß, Sebastian Dr. Schleich, Christine Rülker, Isabella Dr. Sonntag, Tessa Wetzel, Stefanie  <u><b>Anmerkung:</b></u> Die ReferentInnen des Arbeitsbereiches vertreten sich gegenseitig	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 52.5</b>	<p><b>Weinkontrolle</b></p> <p>Die Fachaufsicht wird durch das MWVLW (Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau) wahrgenommen.</p> <p>Die Weinkontrolle unterliegt zwei QM-Systemen:</p> <p>1. Im Bereich der Probenahme, der Sensorik und der Berichterstattung unterliegt sie dem nach der Norm DIN EN ISO/IEC 17025 akkreditierten QM-System des LUA.</p> <p>2. In den sonstigen Bereichen der Weinkontrolle unterliegt sie dem QM-System des MWVLW gemäß Norm DIN EN ISO 9001.</p> <p>Weinkontrolle in den zugewiesenen Kontrollbezirken, Weinbegleitscheinverfahren, Sensorische Gutachten, Unterstützung der für die Weinüberwachung zuständigen Behörde, Beurteilung von önologischen Verfahren, Bezeichnung und Aufmachungen von Weinen sowie der betrieblichen Weinbuchführung auf Grundlage der einschlägigen Rechtsvorschriften</p> <p>Im Bereich Weinkontrolle erfolgen Probenahmen durch die Referenten.</p>	<p><b>ArbBerLeiterin<sup>1)</sup> Storr, Rita</b>  Vertreter  Hirsch, Thomas</p> <p>Billstein, Benjamin  Blaß, Marvin  Frey, Joachim  Hirsch, Thomas  Orb, Fred  Roy, Daniela  Storr, Rita</p> <p><sup>1)</sup> Ansprechpartner für die Verantwortlichen für das QM-System des MWVLW</p>	
<b>Arbeitsbereich 52.6</b>	<p><b>Getränke</b></p> <p><b>Untersuchung und Beurteilung von alkoholfreien und alkoholhaltigen Getränken</b></p> <p>- Fruchtsäfte, Fruchtnektare, alkoholfreie Erfrischungsgetränke, Bier, bierhaltige Getränke, weinähnliche Getränke, Spirituosen, alkoholfreier Wein, alkoholischen Mischgetränke</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Kaiser, Imke</b>  Vertreterin  Dr. Beck, Sabine</p> <p>Dr. Gellrich, Vanessa  Dr. Beck, Sabine  Kaiser, Imke</p>	





**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 53.1</b>	<p><b>Verwaltung</b></p> <p>Koordination des Geschäftsablaufs und des allgemeinen Dienstbetriebs (z.B. Fahrdienste, Organisation der zentralen Dienste, Postein- ausgang, Reinigungspläne, Brandschutzordnung, Raumverzeichnisse, Schreibdienst für die Institute)</p> <p>Probenbearbeitung, verwaltungsbezogen (Probeneingang, -erfassung, -ausgang)</p> <p>Mitwirkung bei Personalangelegenheiten Mitarbeiterbetreuung vor Ort</p> <p>Koordination Arbeitsschutz und arbeitsmedizinische Betreuung</p> <p>Organisation inkl. Schulungen im Bereich Erste Hilfe und Brandschutz</p> <p>Führung der Urlaubs- und Krankheitsdatei</p> <p>Fortbildungsangelegenheiten/Dienstreisen</p> <p>Bereitschafts-, Erreichbarkeitsdienst</p> <p>Koordinierende Mitwirkung bei der Erstellung der Beiträge der Abteilung Zentrale Dienste für den Haushaltsvoranschlag</p> <p>Bewirtschaftung der zugewiesenen HH-Mittel einschließlich Zahlbarmachung</p> <p>Führen des Inventarverzeichnisses /Anlagenbuchhaltung</p> <p>Bibliothekswesen</p> <p>Beschaffungswesen im Rahmen der Zuständigkeit</p> <p>Gebührenberechnung und Festsetzung im Rahmen der Zuständigkeit</p> <p>Abrechnung erbrachter Leistungen der Institute nach dem LGebG</p> <p>Abrechnung Leistungen Dritter für die Institute</p> <p>Liegenschaftsverwaltung (inkl. Koordination der Reinigung und Abfallentsorgung; Koordination der Wartung der haustechnischen Anlagen und Geräte)</p> <p>Wartung und Pflege der Dienstfahrzeuge</p> <p>Mitwirkung und Unterstützung bei der hausinternen EDV Betreuung und -Koordination im einfachen Bereich. Hierzu zählen Services im Bereich Printmedien, Telefonie, Medientechnik und Entsorgung von Hardware.</p> <p>Im Bereich der Verwaltung erfolgen Probennahmen für Arbeitsbereich 53.2 (Überwachung der Kernkraftwerke, Proben nach der AVV IMIS)</p>	<p><b>ArbBerLeiter Dambach, Steffen</b></p> <p>Vertreter/in N.N.</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 53.2	<p><b>Anorganische Schad- und Wirkstoffe in Lebensmitteln und Trinkwasser</b></p> <p><b>Untersuchung und Beurteilung von anorganischen Schad- und Wirkstoffen in Lebensmitteln und Trinkwasser</b></p> <p>- Radionuklide in Lebensmitteln Überwachung der Kernkraftwerke</p> <p>- Trinkwasser Mineralwasser</p> <p>- Gesundheitlich relevante Elementspuren in Lebensmitteln</p>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Dr. Hoffmann, Andreas</b> Vertreter/in N.N.</p> <p>Ahrendt, Katrin Dr. Hoffmann, Andreas</p> <p>Adam, Anne-Grit Reiner, Thomas</p> <p>Böhl, Julia</p>	
Arbeitsbereich 53.3	<p><b>Organische Rückstände und Kontaminanten in Lebensmitteln pflanzlicher Herkunft</b></p> <p><b>Untersuchung und Beurteilung von organischen Schad- und Wirkstoffen als Rückstände und Umweltkontaminanten in Lebensmitteln pflanzlicher Herkunft</b></p> <p>- Organische Schad- und Wirkstoffe als Rückstände und Umweltkontaminanten in Lebensmitteln pflanzlicher Herkunft</p>	<p><b>ArbBerLeiterin</b> <b>Schröder, Kristin</b> Vertreter Castriglia, Silvio</p> <p>Castriglia, Silvio Schackert, Kathrin Schröder, Kristin</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 53.4</b>	<p><b>Organische Rückstände und Kontaminanten in Lebensmitteln tierischer Herkunft und Trinkwasser, spezielle Untersuchungen in Lebensmitteln, Dioxine</b></p> <p><b>Untersuchung und Beurteilung von organischen Rückständen und Kontaminanten in Lebensmitteln tierischer Herkunft und Trinkwasser, spezielle Untersuchungen in Lebensmitteln, Dioxine</b></p> <p>- Organische Rückstände und Kontaminanten in Lebensmitteln tierischer Herkunft</p> <p>- Spezielle Untersuchungen auf organische Rückstände und Kontaminanten in Lebensmitteln einschließlich Trinkwasser</p> <p>- Dioxine in Lebensmitteln</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Schmitt, Stefanie</b> Vertreter Schaller, Karl</p> <p>Badia, Birgit Droehsler, Dagmar</p> <p>Schaller, Karl Schnell, Sarah</p> <p>Gerstner, Hildegard Schmitt, Stefanie</p>	
<b>Arbeitsbereich 53.5</b>	<p><b>Weinkontrolle</b></p> <p>Die Fachaufsicht wird durch das MWVLW (Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau) wahrgenommen.</p> <p>Die Weinkontrolle unterliegt zwei QM-Systemen:</p> <p>1. Im Bereich der Probenahme, der Sensorik und der Berichterstattung unterliegt sie dem nach der Norm DIN EN ISO/IEC 17025 akkreditierten QM-System des LUA.</p> <p>2. In den sonstigen Bereichen der Weinkontrolle unterliegt sie dem QM-System des MWVLW gemäß Norm DIN EN ISO 9001.</p> <p>Weinkontrolle in den zugewiesenen Kontrollbezirken  Weinbegleitscheinverfahren  Sensorische Gutachten  Unterstützung der für die Weinüberwachung zuständigen Behörde  Beurteilung von önologischen Verfahren, Bezeichnungen und Aufmachungen von Weinen sowie der betrieblichen Weinbuchführung auf Grundlage der einschlägigen Rechtsvorschriften</p> <p>Im Bereich Weinkontrolle erfolgen Probenahmen durch die Referenten.</p>	<p><b>ArbBerLeiter Wipfler, Carsten<sup>1)</sup></b> Vertreter Zehfuß, Werner</p> <p>Ebrecht, Frank Hübenthal, Carolin Momm, Lisa Spiegel, Gunter Wipfler, Carsten Zehfuß, Werner</p> <p><sup>1)</sup> Ansprechpartner für die Verantwortlichen für das QM-System des MWVLW</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 54	<p><b>Institut für Lebensmittelchemie, Trier Maximineracht 11 a, 54295 Trier</b></p> <p><b>Generalaufgabe:</b> Chemisch-analytische Untersuchungen, rechtliche Beurteilungen, Betriebskontrollen, Sachverständigentätigkeit vor Gericht und beratende Unterstützung der zuständigen Behörden des Landes beim Vollzug des Landesgesetzes über die Ausführung des Lebensmittel- und Bedarfsgegenständegesetzes und zur Weinüberwachung sowie des Strahlenschutzvorsorgegesetzes</p> <p><b>Sonderaufgaben:</b></p> <p>Ausbildung und Prüfung von Lebensmittelchemikerinnen und Lebensmittelchemikern (APOLMChem)</p> <p>Ausbildung von Lebensmittelkontrolleuren/innen</p> <p>Inspektion und Begutachtung von Betrieben, die dem Lebensmittel- und Bedarfsgegenständegesetz unterliegen</p> <p>Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht</p> <p>Planung des Probenabrufs</p> <p>Mitwirkung bei der Zulassung und Überprüfung von privaten Laboratorien</p> <p>Fachliche Stellungnahmen für Ministerien, Vollzugsbehörden, Staatsanwaltschaften, Gerichte, Zolldienststellen, Polizeidienststellen, Landwirtschaftskammer, Beratungsstellen u. a. m.</p> <p>Beratung von Verbrauchern und Gewerbetreibenden</p> <p>Mitarbeit in Bund-/Länder-Ausschüssen und sonstigen Expertengruppen national und international</p>	<p><b>RefLeiterin Fitze, Nadja</b> Vertreter Marx, Rainer</p> <p>Institutsleitung und die fachlich zuständigen Sachverständigen</p> <p>Dr. Brinkmann, Beatrix</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils geladenen Sachverständigen</p> <p>alle Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils berufenen oder benannten Sachverständigen</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 54.1</b>	<p><b>Verwaltung</b></p> <p>Koordination des Geschäftsablaufs und des allgemeinen Dienstbetriebs (z.B. Fahrdienste, Organisation der zentralen Dienste, Postein- ausgang, Reinigungs- und Desinfektionspläne, Brandschutzordnung, Raumverzeichnisse, Schreibdienst für die Institute)</p> <p>Probenbearbeitung, verwaltungsbezogen (Probeneingang, -erfassung, -ausgang)</p> <p>Mitwirkung bei Personalangelegenheiten Mitarbeiterbetreuung vor Ort Koordination Arbeitsschutz und arbeitsmedizinische Betreuung Organisation inkl. Schulungen im Bereich Erste Hilfe und Brandschutz Fortbildungsangelegenheiten/Dienstreisen Bereitschafts-, Erreichbarkeitsdienst</p> <p>Koordinierende Mitwirkung bei der Erstellung der Beiträge der Abteilung Zentrale Dienste für den Haushaltsvoranschlag Bewirtschaftung der zugewiesenen HH-Mittel einschließlich Zahlbarmachung Führen des Inventarverzeichnisses /Anlagenbuchhaltung Bibliothekswesen</p> <p>Beschaffungswesen im Rahmen der Zuständigkeit</p> <p>Gebührenberechnung und Festsetzung im Rahmen der Zuständigkeit Abrechnung erbrachter Leistungen der Institute nach dem LGebG Abrechnung Leistungen Dritter für die Institute</p> <p>Liegenschaftsverwaltung (inkl. Koordination der Reinigung und Abfallentsorgung; Koordination der Wartung der labor- und haustechnischen Anlagen und Geräte)</p> <p>Wartung und Pflege der Dienstfahrzeuge</p> <p>Institutsinterne IT-System- und Anwenderbetreuung (u.a. Datensicherung) Fachsysteme (Labordatensysteme)</p>	<p><b>ArbBerLeiter</b> Kremer, Ralf</p> <p>Vertreterin Hartz, Andrea</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 54.2	<p><b>Allgemeine Lebensmittel</b>  <b>Schwerpunktlabor GC-Analytik</b></p> <p>Untersuchung und Beurteilung  Süßwaren, Zucker, Honig, Speiseeis,  Schokolade, Kakaoerzeugnisse,  Desserts u.ä., Speisefette und Speiseöle,  Frittierfett, Mayonnaisen, Suppen, Soßen,  Gemüse- und Kartoffelerzeugnisse,  Feinkostsalate, Würzmittel, Pilze und  Pilzerzeugnisse</p>	<p><b>ArbBerLeiterin</b>  <b>Dr. Brinkmann, Beatrix</b>  Vertreter  Dr. Tarrach, Frowin</p> <p>Dr. Brinkmann, Beatrix  Dr. Tarrach, Frowin  Eiden, Rosita</p>	
Arbeitsbereich 54.3	<p><b>Spezielle Lebensmittelanalytik</b></p> <p><b>Untersuchung und Beurteilung  von Gewürzen,  (Kaffee, Tee) und  Untersuchung von Lebens-  mitteln auf Biotoxine, Gentechnisch  veränderte Organismen, Allergene,  Bestrahlung</b></p> <p>- Mykotoxine</p> <p>- LC-MS/MS (Pflanzentoxine, Mykotoxine,  Acrylamid, Sudanfarbstoffe,  LC-MS/MS im Service)</p> <p>- Gewürze, Kaffee, Tee,  Bestrahlungsnachweis</p> <p>- Gentechnische Untersuchungen,  Allergene</p>	<p><b>ArbBerLeiterin</b>  <b>Kasper, Simone</b>  Vertreter  Dr. Graf, Norbert</p> <p>Müller, Julia</p> <p>Kasper, Simone  Müller, Julia</p> <p>Thill, Lena</p> <p>Dr. Graf, Norbert  Thill, Lena</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 54.4</b>	<p><b>Lebensmittel Besonderer Ernährung</b></p> <p><b>Untersuchung und Beurteilung von Lebensmitteln für eine besondere Ernährung</b></p> <p>- Nahrungsergänzungsmittel und Sportlernahrung (Grundsatz- und Abgrenzungsfragen), Gemeinschaftsverpflegung in Altenheimen, angereicherte Lebensmittel, vitaminisierte Lebensmittel, Energy-/Wellness-Produkte, Neuartige Lebensmittel, Diätetische Lebensmittel, Säuglings- und Kleinkindernahrung, Bilanzierte Diäten, Vitamine</p>	<p><b>ArbBerLeiter Marx, Rainer</b> Vertreterin Schubert, Antje</p> <p>Höhn, Nicole Marx, Rainer Schubert, Antje</p>	
<b>Arbeitsbereich 54.5</b>	<p><b>Weinkontrolle</b></p> <p>Die Fachaufsicht wird durch das MWVLW (Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau) wahrgenommen.</p> <p>Die Weinkontrolle unterliegt zwei QM-Systemen:</p> <p>1. Im Bereich der Probenahme, der Sensorik und der Berichterstattung unterliegt sie dem nach der Norm DIN EN ISO/IEC 17025 akkreditierten QM-System des LUA.</p> <p>2. In den sonstigen Bereichen der Weinkontrolle unterliegt sie dem QM-System des MWVLW gemäß Norm DIN EN ISO 9001.</p> <p>Weinkontrolle in den zugewiesenen Kontrollbezirken (I-IV), Weinbegleitscheinverfahren, Sensorische Gutachten Unterstützung der für die Weinüberwachung zuständigen Behörde Beurteilung von önologischen Verfahren, Bezeichnungen und Aufmachungen von Weinen sowie der betrieblichen Weinbuchführung auf Grundlage der einschlägigen Rechtsvorschriften</p> <p>Im Bereich Weinkontrolle erfolgen Probenahmen durch die Referenten.</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Späder, Carla<sup>1)</sup></b> Vertreter Philippi, Gerhard</p> <p>Grimbach, Günter (IV) Grundhöfer, Michael (III) Philippi, Gerhard (II) Späder, Carla (I)</p> <p><sup>1)</sup> Ansprechpartner für die Verantwortlichen für das QM-System des MWVLW</p>	