

# Geschäftsverteilungsplan

---

Landesuntersuchungsamt (LUA)  
Rheinland-Pfalz

Mainzer Str. 112  
56068 Koblenz

Postfach 30 05 55  
56028 Koblenz

Telefon: 02 61 / 91 49 - 0  
Telefax: 02 61 / 91 49 - 1 90  
E-Mail: [poststelle@lua.rlp.de](mailto:poststelle@lua.rlp.de)  
Internet: [www.lua.rlp.de](http://www.lua.rlp.de)

Stand: 1. Januar 2023

# **Amtsleitung**

## **Präsident**

**Dr. Stefan Bent**

Vorzimmer: Silke Neffgen

Stellvertreterin: Fanny Renate Bazin

## **Stellvertreter/in**

**N.N.**

**Abteilungsleiterin  
Zentrale Dienste**

**Martina Jungclaus**  
Stellvertreter  
Josef Winkens  
Vorzimmer  
Fanny Renate Bazin

**Abteilungsleiter  
Fachaufsicht und Veterinärwesen**

**Dr. Manuel Rebelo**  
Stellvertreter  
Dr. Karl Zimmer

**Abteilungsleiter  
Humanmedizin**

**Dr. Manfred Vogt**  
Stellvertreter  
Prof. Dr. Philipp Zanger  
Vorzimmer  
Anita Rieden

**Abteilungsleiter  
Lebensmittel, Bedarfsgegenstände,  
Kosmetika**

**Dr. Thomas Bonk**  
Stellvertreter  
Dr. Alexander West  
Vorzimmer  
Silke Neffgen

## Inhaltsübersicht

	Seite
<b>Amtsleitung</b>	4 - 5
Generelle Regelungen	6
<b>Abteilung Zentrale Dienste (AZD)</b>	7 - 11
Referat 11 Personalmanagement und Ausbildung	7
Referat 12 Haushalt, Liegenschaftsmanagement und Organisation	8 - 10
Referat 13 Recht	11
<b>Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)</b>	12 - 22
Referat 22 Lebensmittelüberwachung, Umwelthygiene	12 - 14
Referat 23 Tierseuchenbekämpfung und Tierschutz	15 - 17
Referat 24 Tiergesundheit und tierärztliche Umwelthygiene	18 - 19
Referat 41 Institut für Tierseuchendiagnostik	20 - 22
<b>Abteilung Humanmedizin (AHM)</b>	23 - 36
Referat 31 Institut für Hygiene und Infektionsschutz Koblenz	23 - 25
Referat 32 Institut für Hygiene und Infektionsschutz Landau	26 - 29
Referat 33 Institut für Hygiene und Infektionsschutz Trier	30 - 32
Referat 34 Gesundheitsfachschulen	33 - 35
Referat 35 Gesundheitlicher Umweltschutz, Trink- und Badewasserüberwachung	36

## Inhaltsübersicht

	Seite
<b>Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)</b>	37 - 55
Referat 42 Institut für Lebensmittel tierischer Herkunft	37 - 39
Referat 51 Institut für Lebensmittelchemie Koblenz	40 - 42
Referat 52 Institut für Lebensmittelchemie und Arzneimittelprüfung Mainz	43 - 47
Referat 53 Institut für Lebensmittelchemie Speyer	48 - 51
Referat 54 Institut für Lebensmittelchemie Trier	52 - 55
<b>Sonderfunktionen im Landesuntersuchungsamt</b>	56 - 63

## Landesuntersuchungsamt Stabsstellen

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Stabsstelle</b>	Als Stabsstellen der Amtsleitung direkt unterstellt:		
<b>Öffentlichkeitsarbeit</b>	Koordination der internen und externen Kommunikation des LUA  Redaktion Homepage und Intranet  Koordination von Veranstaltungen und Publikationen	<b>Leitung Stiefel, Kerstin</b>	
<b>Qualitätsmanagement</b>	Planung, Aufrechterhaltung, Pflege und Weiterentwicklung des QM-Systems des LUA  Vertretung des LUA gegenüber externen QM-Organisationen (z.B. DAkkS)	<b>Dr. Groß, Ute</b>  Schröder, Kristin Stellvertreterin für die Vertretung des LUA gegenüber externen QM-Organisationen (z.B. DAkkS)  N.N. Stellvertreter/in für die Abteilung Humanmedizin  Dr. König-Mozes, Astrid Stellvertreterin für die Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen  Adam, Melanie Stellvertreterin für die Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika	
<b>Labordaten- und Technologie-management</b>	Betreuung des Labor-Informations- und Management-Systems (LIMS) und sonstiger laborspezifischer Fachanwendungen  Grundsatzfragen und Koordination aller IuK-Angelegenheiten im Zusammenhang mit Fachverfahren (z.B. LIMS, Chromeleon,..)  Basisdienste im IT Bereich Betrieb eines IT-Service Desk Lizenzmanagement	<b>Dohr, Andreas Schmidt, Werner</b>	
<b>Informationssicherheitsmanagement (ISM)</b>	Aufbau, Betrieb und Weiterentwicklung des ISMS Analyse und Nachbearbeitung von Informationssicherheitsvorfällen Durchführung von internen Audits (Informationssicherheit)	<b>Liessner, Peter</b>	

**Generelle Regelungen für die Zuweisung von Arbeiten und allgemeine Vertretungsregelungen im Landesuntersuchungsamt im Sinne der Norm DIN EN ISO/IEC 17025:2018, Abschnitt 6.2.6**

**Zuweisung der Arbeiten:**

Es werden folgende Arbeiten zugewiesen:

1. Probenahme
2. Bedienung von Geräten
3. Durchführung von Prüfungen
4. Analyse von Untersuchungsergebnissen, einschließlich Aussagen zur Konformität oder Meinungen und Interpretationen
5. Ausstellung von Prüfberichten, einschließlich der Bewertung und Freigabe von Untersuchungsergebnissen
6. Entwicklung, Modifizierung, Verifizierung und Validierung von Verfahren

Allen Referenten werden die Punkte 2 bis 6 für den Arbeitsbereich bzw. das Sachgebiet, in dem sie aufgeführt sind, zugewiesen.

Allen technischen Mitarbeitern werden die Punkte 2 und 3 für den Arbeitsbereich bzw. das Sachgebiet, dem sie direkt angehören, zugewiesen.

Erfolgen Probenahmen in einzelnen Bereichen, werden diese den Bereichen einzeln zugewiesen.

**Vertretungsregelung:**

- Alle Referenten eines Bereiches können sich für den Bereich, in dem sie aufgeführt sind, untereinander vertreten. Sind Referenten Sachgebieten zugeordnet, gilt diese Vertretungsregelung für die Referenten des betreffenden Sachgebietes; sind sie einem Arbeitsbereich direkt zugeordnet, gilt die Vertretungsregelung für die Referenten des Arbeitsbereichs.
- Die Arbeitsbereichsleitung und ihre Vertretung können alle Referenten, die zu ihrem Arbeitsbereich gehören, vertreten.
- Die Referatsleitung und ihre Vertretung können alle Referenten und Arbeitsbereichsleitungen, die zu ihrem Referat gehören, vertreten.
- Alle technischen Mitarbeiter können sich für den Bereich, dem sie zugeordnet sind, untereinander vertreten. Sind technische Mitarbeiter Sachgebieten zugeordnet, gilt diese Vertretungsregelung für die Mitarbeiter des betreffenden Sachgebietes; sind sie einem Arbeitsbereich direkt zugeordnet, gilt die Vertretungsregelung für die Mitarbeiter des Arbeitsbereichs.

# Landesuntersuchungsamt Abteilung Zentrale Dienste (AZD)

**Leiterin: Martina Jungclaus  
Stellvertreter: Josef Winkens**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Referat 11</b>	<p><b>Abteilung Zentrale Dienste Mainzer Straße 112, 56068 Koblenz</b></p> <p>Die Abteilung unterliegt der Dienstaufsicht des MKUEM (Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität).</p> <p><b>Personalmanagement und Ausbildung</b></p> <p>Personalmanagement</p> <p>Mitwirkung bei der Personalkostenbudgetierung</p> <p>Personalentwicklung (in Zusammenarbeit mit Organisation)</p> <p>Personalverwaltung</p> <p>Stellenplan</p> <p>Personaleinsatz</p> <p>Landesgleichstellungsgesetz/ Frauenförderung</p> <p>Maßnahmen nach dem Schwerbehindertengesetz</p> <p>Nebentätigkeiten</p> <p>Disziplinarangelegenheiten</p> <p>Personalvertretung</p> <p>Berufsverbände</p> <p>Eingliederungsmanagement</p> <p>Ausbildung (soweit die Betreuung nicht in den Abteilungen erfolgt)</p> <p>Betreuung sonstiger in Ausbildung stehender Personen</p>	<p><b>RefLeiter Winkens, Josef</b> Vertreterin Hehenkamp, Eva</p>	

## Landesuntersuchungsamt Abteilung Zentrale Dienste (AZD)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 12	<p><b>Haushalt, Liegenschaftsmanagement und Organisation</b></p> <p><b>Beauftragter für den Haushalt LUA</b></p> <p><b>Haushalt LUA</b> Haushaltsaufstellung LUA Haushaltsüberwachung, Mittelnachforderung Jahresabschluss, Rechnungsabschluss, Berichtswesen Administration IRMA Prüfung der Dauervorschusskassen Personalkostenhochrechnung Reisekosten/ Reisekostenrecht IPEMA-Reiseportal Bahnportal Wirtschaftlichkeitsberechnungen E-Rechnung</p> <p><b>Zentraler Arbeits- und Gesundheitsschutz LUA</b></p> <p><b>Dezentraler Arbeitsschutz am Standort Koblenz</b></p> <p><b>Zentrale Vergabestelle LUA</b> Investitionen (ab 5.000,00 €) Zentrale Rahmen- und Wartungsverträge ZBL-Abfragen Administration/ Nutzung Kaufhaus des Landes</p> <p><b>Vorzimmer AL und Präsident</b></p>	<p>RefLeiter Neunzehn, Dirk Vertreter Winkens, Josef</p> <p>Neunzehn, Dirk</p> <p>Dörn, Lisa</p> <p>Dörn, Lisa</p>	
Arbeitsbereich 12.1	<p><b>Beschaffungs- und Zahlstelle, Haushalt und Gebührenwesen am Standort Koblenz</b></p> <p><b>Zentrale Beschaffungs-/ Zahlstelle Standort Koblenz</b></p> <p><b>Haushalt Standort Koblenz</b> Erstellung der Beiträge für den Haushaltsvoranschlag Bewirtschaftung der HH-Mittel einschließlich Zahlbarmachung Haushaltsüberwachung Jahresabschluss, Rechnungsabschluss Umsatzbesteuerung nichthoheitlicher Aufgaben</p> <p><b>Gebührenwesen Standort Koblenz</b></p>	<p>ArbBerLeiterin Hofmann, Gabriele Vertreterin Castor, Sabine</p>	



## Landesuntersuchungsamt Abteilung Zentrale Dienste (AZD)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 12.2	<p><b>Liegenschaftsmanagement</b></p> <p><b>Grundsatzangelegenheiten Liegenschaften</b> Begleitendes LM für alle Standorte.</p> <p><b>Liegenschaftsverwaltung Standort Koblenz</b></p> <p><b>Technisches Gebäudemanagement</b></p> <p><b>Zentrale Hausverwaltung</b> Annahme, Versand, Lager</p> <p><b>Spülküche</b></p> <p><b>Reinigung</b></p>	<p>ArbBerLeiter/in N.N. Vertreter Theis, Jörg</p> <p>Theis, Jörg Vertreter/in N.N.</p>	

## Landesuntersuchungsamt Abteilung Zentrale Dienste (AZD)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 12.3	<p><b>Organisation</b></p> <p><b>Projektmanagement</b> Standortübergreifende Projekte planen, begleiten bzw. durchführen. Zentralisierung von Verwaltungsaufgaben Organisationsänderungen Arbeitszeitmodelle und -regelungen Organisationsprüfung, Personalbedarfsplanung Aufgabenkritik, Verwaltungsvereinfachung Allg. Fragen der Dienstaufsicht in organisatorischer Hinsicht</p> <p><b>Organisationsgrundlagen</b> Geschäftsordnung, Geschäftsverteilungsplan Organigramme, Alarmplan Dienstvereinbarungen, Dienstanweisungen Dienstausweise, Dienstsiegel</p> <p><b>Geschäftszimmer</b> Telefonzentrale Digitale Poststelle Betreuung Empfang Postein-/ -ausgang, Postbearbeitung</p> <p>Zentrale Zeiterfassung</p> <p><b>Datenverwaltung/ QM</b></p> <p><b>Probenerfassung/ Schreibdienst Koblenz</b></p>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Nowak, Mario</b> Vertreter Heins, Jochen</p>	

## Landesuntersuchungsamt Abteilung Zentrale Dienste (AZD)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 13	<p><b>Recht</b></p> <p>Allgemeine Rechtsangelegenheiten</p> <p>Rechtsstreitigkeiten vor den Verwaltungsgerichten</p> <p>Rechtsstreitigkeiten vor den Zivilgerichten</p> <p>Rechtsstreitigkeiten vor den Arbeitsgerichten</p> <p>Wahrnehmung von Prozessvertretungen</p> <p>Juristische Beratung und Betreuung des LUA</p> <p>Datenschutz</p> <p>Vollzug der Bundes-Tierärzte-Ordnung*</p> <p>Ausbildung der Rechtsreferendare</p> <p>Korruptionsprävention</p> <p>Zentrale Anlaufstelle der Auskünfte nach den Informationsfreiheitsgesetzen</p>	<p><b>RefLeiterin</b> <b>Hehenkamp, Eva</b> Vertreter Winkens, Josef</p> <p>Hehenkamp, Eva Nickenig, Stephanie Jax-Treiber, Heike</p>	

# Landesuntersuchungsamt Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)

Leiter: Dr. Manuel Rebelo  
Stellvertreter: Dr. Karl Zimmer

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Referat 22</b>	<p><b>Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen</b></p> <p>Die Abteilung untersteht der Fachaufsicht des MKUEM (Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität).</p> <p><b>Lebensmittelüberwachung, Umwelthygiene Neversstr. 4/6, 56068 Koblenz</b></p> <p><b>Grundsatzaufgaben</b></p> <p>Fachaufsicht über die Vollzugsbehörden Information der Verbraucher und Gewerbetreibenden</p> <p>Information der Vollzugsbehörden über Vorfälle von besonderer Bedeutung und Koordination von Überwachungsmaßnahmen</p> <p>Fachliche Stellungnahmen zu Rechtsetzungsvorhaben Bund/EU Mitarbeit bei Facharbeitsgruppen und Bund-Länder-Arbeitsgruppen</p> <p>Mitgestaltung des Qualitätsmanagementsystems des Landes RLP</p> <p>Berichtswesen, Statistik</p>	<p><b>RefLeiterin Dr. Ebert, Brigitte</b> Vertreterin von Nida, Esther</p> <p>Haag, Veronika Wilke, Tilman</p>	
<b>Arbeitsbereich 22.1</b>	<p><b>Lebensmittel- und Bedarfsgegenständeüberwachung</b></p> <p>Organisation und Koordination von Überwachungstätigkeiten bei Lebensmitteln, Bedarfsgegenständen, Kosmetika, Tabakerzeugnissen, Stellungnahme im Rahmen politischer Anfragen</p> <p>Organisation, Koordination und Auswertung von Schwerpunktkontrollen einschließlich der Erstellung von Checklisten, Fragekatalogen und Berichtstabellen</p> <p>Drittlandhandel einschließlich obligatorischer obligatorischer Begleitung von Kontrollen der unteren Verwaltungsbehörden</p> <p>Bundesweites System zur Erfassung von Daten zu Lebensmitteln, die an lebensmittelbedingten Krankheitsausbrüchen beteiligt sind (BELA)</p> <p>Zulassung privater Sachverständiger für die Untersuchung amtlich zurückgelassener Lebensmittelproben</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Dr. Ebert, Brigitte</b> Vertreterin von Nida, Esther</p> <p>Haag, Veronika Wilke, Tilman</p>	

## Landesuntersuchungsamt Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
	<p><b>Probenplanung</b></p> <p>Erstellung des Jahresprobenplanes, Koordination des Abrufs der Planproben bei den Vollzugsbehörden, außerplanmäßige Probenanforderungen</p> <p><b>Fortbildungen/Dienstversammlungen</b></p> <p>Dienstversammlungen Veterinärbeamte/innen</p> <p>Organisation und Durchführung von Fortbildungsveranstaltungen der Lebensmittelkontrolleure/innen und für das Verwaltungspersonal der unteren Verwaltungsbehörden</p> <p><b>Ausbildung Lebensmittelkontrolleure/innen</b></p> <p>Ausbildungsleitung</p> <p>Erstellung von Ausbildungsplänen für in Ausbildung befindliche Lebensmittelkontrolleure/innen</p> <p>Prüfung der Berichtshefte</p> <p><b>Kontaktstellen</b></p> <p>Wahrnehmung der Funktion als RASFF-Kontaktstelle, Bearbeitung von RAPEX-Meldungen</p> <p>Landeskontaktstelle Lebensmittelbetrug (AACFF)</p> <p>Kontaktstelle für die allgemeine Amtshilfe (AAC AA)</p> <p>Administration von Systemen (SAAS und ECAS)</p> <p>Bearbeitung von Vorgängen im Rahmen von G@ZIELT</p> <p>Pflege und Koordination des EU-Notifizierungsportals (CPNP)</p> <p>Rufbereitschaft im Rahmen des Schnellwarnsystems</p> <p><b>Textilkennzeichnung</b></p> <p>Durchführung von Marktüberwachungsmaßnahmen</p> <p>Erstellung von Marktüberwachungsprogrammen einschließlich Auswertung der Ergebnisse</p> <p>Durchführung von Betriebskontrollen und Probenahmen</p> <p>Erstellung von fachlichen Stellungnahmen einschließlich deren Vertretung vor Gericht</p> <p>Berichtswesen</p>		

## Landesuntersuchungsamt Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 22.2</b>	<p><b>Fleischhygieneüberwachung</b></p> <p>Zulassung von Betrieben für den innergemeinschaftlichen Handelsverkehr und Drittlandhandelsverkehr; Prüfung der Anträge; ggf. Rücknahme der Zulassung</p> <p>Betriebskontrollen gem. § 6 AGLBR, Landesverordnung über Zuständigkeiten auf dem Gebiet des LBR</p> <p>Fortbildung von amtlichen Tierärzten/innen und Fachassistenten/innen</p> <p>Prüfung von amtlichen Fachassistenten/innen im Rahmen der Ausbildung</p>	<p><b>ArBerLeiterin Dr. Ebert, Brigitte</b> Vertreter/in N.N. Wilke, Tilman</p>	
<b>Arbeitsbereich 22.3</b>	<p><b>Interdisziplinäre Kontrolleinheit Rheinland-Pfalz (IKER)</b></p> <p>Durchführung von Betriebskontrollen und -audits</p> <p>Unterstützung der für die Lebensmittelüberwachung zuständigen Behörden</p> <p>Im Krisenfall nimmt IKER die Aufgaben einer Task Force wahr</p>	<p><b>ArBerLeiterin Dr. Ebert, Brigitte</b> Vertreter/in N.N. Dr. Mewes-Beyer, Monika Vogel, Peter</p>	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Referat 23</b>	<p><b>Tierseuchenbekämpfung und Tierschutz</b> <b>Bahnhofplatz 9, 56068 Koblenz</b></p> <p><b>Grundsatzaufgaben</b></p> <p>Fachaufsicht über die Vollzugsbehörden</p> <p>Information der Vollzugsbehörden über Vorfälle von besonderer Bedeutung und Koordination von Überwachungsmaßnahmen</p> <p>Fachliche Stellungnahmen zu Rechtsetzungsvorhaben Bund/EU Mitarbeit bei Facharbeitsgruppen und Bund-/ Länder-Arbeitsgruppen</p> <p>Dienstversammlungen und Fachfortbildungen für Amtstierärzte und im amtlichen Auftrag tätige Tierärzte</p> <p>Mitgestaltung des Qualitätsmanagementsystems des Landes RP</p> <p>Berichtswesen und Statistik</p> <p>Bei Tierseuchenkrisen: Mitarbeit im Landes-Tierseuchen-Krisenkoordinationszentrum (LaTiKK) des Ministeriums</p> <p>Aufsicht über die Bezirkstierärztekammer</p>	<p><b>RefLeiterin Pennecke, Juliane</b> Vertreter/in N.N.</p> <p>Dr. Arnsperger, Konrad Dr. Broll, Susanne Gemmer, Anja Iwantschenko, Ann-Kathrin Dr. Nottenkämper-Gerth, Doris Dr. Paulat, Uta Pennecke, Juliane</p> <p>Alle Tierärzte/Tierärztinnen des Referates 23</p> <p>Pennecke, Juliane</p>	
<b>Arbeitsbereich 23.1</b>	<p><b>Tierseuchenbekämpfung, Tierzucht</b></p> <p>Vorbereitung, Koordinierung und Anordnung von Maßnahmen zur Bekämpfung von Tierseuchen, Tierkrankheiten und Zoonosen</p> <p>Mitwirkung bei der Erstellung von Krisen- und Ablaufplänen auf Landes- und Bundesebene</p> <p>Erlass tierseuchenrechtlicher Anordnungen wenn Art und Umfang der Seuche dies erfordern</p> <p>Konzeption, Koordination und Auswertung von Monitoringprogrammen</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Pennecke, Juliane</b> Vertreterin Dr. Nottenkämper-Gerth, Doris Dr. Broll, Susanne Dr. Nottenkämper-Gerth, Doris Pennecke, Juliane</p>	

## Landesuntersuchungsamt Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
	<p>Genehmigung von überregionalen Tierschauen, Auktionen oder Märkten gemäß Viehverkehrsordnung</p> <p>Überwachung des rheinland-pfälzischen Viehverkehrs national und innergemeinschaftlich</p> <p>Mitwirkung bei Anträgen auf Genehmigung zur Einfuhr bzw. das Verbringen von Tieren und tierischen Erzeugnissen</p> <p>Bearbeitung von Anträgen nach Tierseuchenerreger-Verordnung</p> <p>Zahlstelle für Monitoring- und Bekämpfungsmaßnahmen nach Tiergesundheitsgesetz</p> <p>Mitwirkung bei der Erstellung des Haushaltsanschlages für Monitoring- und Bekämpfungsmaßnahmen nach Tiergesundheitsgesetz</p> <p>Bestellung von Schätzern nach § 11 Abs. 2 Landestierseuchendurchführungsverordnung (LTierSGDVO)</p> <p>Unterstützung der zuständigen Behörden bei der Überwachung von Besamungs- und Embryotransferstationen</p> <p>Mitglied in den Prüfungskommissionen für Besamungsbeauftragte</p> <p>Fachliche Unterstützung nachgeordneter Vollzugsbehörden im Umgang mit Fachsoftware für Veterinärverwaltungen</p> <p>Planung und Durchführung von EDV-Schulungsveranstaltungen für Veterinärbehörden</p> <p>Landesverantwortlicher für die nationale Wildvogelmonitoring-Datenbank und für die internationale Wildschweinepest-Datenbank</p> <p>Landesmultiplikator für das Tierseuchennachrichtensystem (TSN) und für das Herkunfts- und Informationssystem Tiere (HI-Tier)</p> <p>Datenauswertung im Tierseuchenbereich: Rinder-, Schweine-, Schaf- und Ziegen sowie Pferdedatenbank (HI-Tier)</p>		



## Landesuntersuchungsamt Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 23.2</b>	<p><b>Tierische Nebenprodukte</b></p> <p>Organisation und Koordination von Überwachungstätigkeiten im Bereich des TNP-Rechtes</p> <p>Unterstützung der zuständigen Vollzugsbehörden bezüglich Zulassungen und Registrierungen von Betrieben;</p> <p>Zulassung, Registrierung und Überwachung von Betrieben im Rahmen der eigenen Zuständigkeit einschließlich von Betrieben der TNP-Beseitigungspflichtigen in Rheinland-Pfalz</p> <p>Stellungnahmen zu beseitigungsrechtlichen Fachfragen und immissionsschutzrechtlichen Genehmigungsverfahren</p> <p>Organisation, Koordination und Durchführung von Probenahmen an verendeten Tieren im VTN („TBA“) einschließlich Dokumentation und Statistikführung u. a. TSE-Probenahme</p> <p>Schulung von Probenehmern bezüglich der Probenahmetechniken</p>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Dr. Arnsperger, Konrad</b> Vertreterin Dr. Broll, Susanne</p> <p>Dr. Arnsperger, Konrad Dr. Broll, Susanne</p>	
<b>Arbeitsbereich 23.3</b>	<p><b>Tierschutz</b></p> <p>Vorbereitung, Koordinierung und Anordnung von Überwachungstätigkeiten und Maßnahmen im Bereich des Tierschutzes</p> <p>Organisation, Koordination und Auswertung von Schwerpunktkontrollen einschließlich der Erstellung Checklisten, Fragekatalogen und Berichtstabellen</p> <p>Mitwirkung bei der Erstellung von landesweiten Erlassen zur Umsetzung des Tierschutzrechts</p> <p>Bearbeitung von Anträgen zu Fragestellungen im Bereich Tierschutz, Bearbeitung von Tierschutzbeschwerden</p> <p>Berichtswesen und Statistiken zum nationalen und EU-Tierschutzrecht</p>	<p><b>ArbBerLeiterin</b> <b>Dr. Paulat, Uta</b> Verteater/in N.N.</p> <p>Dr. Paulat, Uta</p>	
<b>Arbeitsbereich 23.4</b>	<p><b>Tierversuchsangelegenheiten</b></p> <p>Prüfung und Genehmigung anzeige- und genehmigungspflichtiger Tierversuchsvorhaben</p> <p>Genehmigung der Einfuhr von Versuchstieren</p> <p>Berufung der ordentlichen Mitglieder und Stellvertreter der Tierschutzkommission und Unterrichtung der Tierschutzkommission nach § 15 Tierschutzgesetz</p> <p>Fachaufsicht über die versuchsdurchführenden Einrichtungen</p> <p>Prüfung von Anzeigen zur Bestellung als Tierschutzbeauftragte</p>	<p><b>ArbBerLeiter/in</b> <b>N.N.</b> Vertreter/in N.N.</p> <p>Gemmer, Anja Iwantschenko, Ann-Kathrin</p>	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 24	<p><b>Tiergesundheit und tierärztliche Umwelthygiene</b> <b>Blücherstraße 34, 56073 Koblenz</b></p> <p><u>Generalaufgabe:</u> Beratung von Rinder- und Schweinehaltern in Fragen der Tiergesundheit, der Tierhygiene, der Umwelthygiene, des vorbeugenden Verbraucherschutzes (Lebensmittel- und Fleischhygiene) sowie der tierschutzgerechten Tierhaltung</p> <p><u>Sonderaufgaben:</u> Inspektion und Begutachtung von Betrieben</p> <p>Fachliche Stellungnahme für Ministerien, Vollzugsbehörden, Staatsanwaltschaften, Gerichte, Zolldienststellen, landwirtschaftliche Organisationen u.a.</p> <p>Epidemiologischer Dienst Im Bedarfsfall nehmen die Mitarbeiter von Referat 24 die Aufgaben einer Tierseuchen Task Force wahr</p> <p>Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht</p> <p>Beratung von Tierbesitzern, Landwirten und Gewerbetreibenden</p> <p>Mitarbeit in Bund-/Länder-Ausschüssen, Normungsausschüssen und sonstigen Expertengruppen</p> <p>Berichtswesen</p> <p>Erstellung von Maßnahmen- und Kostenplänen</p> <p>Referatsinterne Datenbankenentwicklung und -Betreuung</p>	<p>RefLeiter/in N.N. Vertreterin Dr. Wettlaufer-Zimmer, Uta</p>	
Arbeitsbereich 24.1	<p><b>Rindergesundheitsdienst</b></p> <p>Beratung und Einleitung diagnostischer Maßnahmen zur Klärung der Ursachen von Herdenerkrankungen in Rinderbeständen und zur Förderung der Fruchtbarkeit und Herdengesundheit</p> <p>Milchhygienische Beratung u. Maßnahmen zur Förderung der Milchqualität und Eutergesundheit einschl. der Entwicklung von Strategien zur Mastitisbekämpfung</p> <p>Beratung von Kälberaufzuchtbetrieben, Rindermast- und Fleischrinderbeständen einschl. Ammenkuh-Haltungen, insbes. in Fragen der Haltung, Zucht, Fütterung und (Umwelt-)Hygiene im Hinblick auf die Lebensmittelproduktion</p> <p>ELER-EULLE-Projekte: Gesundheitsdienst für kleine Wiederkäuer</p> <p>Cross Compliance</p>	<p>Münnich, Lisa Dr. Dannenberg, Marion</p> <p>Dr. Niklas, Deborah</p> <p>Dr. Wettlaufer-Zimmer, Uta</p>	

## Landesuntersuchungsamt Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 24.2</b>	<p><b>Schweinegesundheitsdienst</b></p> <p>Beratung und Einleitung diagnostischer Maßnahmen zur Klärung der Ursache von Herdenerkrankungen in Schweinebeständen und zur Förderung der Fruchtbarkeit und Herdengesundheit</p> <p>Beratung von Vermehrungsbetrieben, Ferkelerzeuger-, Ferkelaufzucht-, Jungsauenaufzucht- und Schweinemastbetrieben, insbes. in Fragen der Haltung, Zucht, Fütterung und (Umwelt-)Hygiene im Hinblick auf die Lebensmittelproduktion</p>	<p>Dr. Wettlaufer-Zimmer, Uta Dr. Dannenberg, Marion</p>	
<b>Arbeitsbereich 24.1 und 24.2</b>	<p><b>Weitere Aufgaben für Rinder- und Schweinegesundheitsdienst:</b></p> <p>Vorträge, Unterweisungen und Beratungen auf den Gebieten Tiergesundheitspflege, Seuchen- und Zoonoseprophylaxe, Milchhygiene, Fruchtbarkeitsüberwachung, tierärztliche Umwelthygiene und Tierschutz</p> <p>Unterstützung der staatlichen Veterinärverwaltung als Epidemiologischer Dienst für das Landeskrisenzentrum im Seuchenfall</p> <p>Entwicklung und Betreuung von Programmen zur Beherrschung bedeutensamer Infektionskrankheiten der Rinder und Schweine, die nicht der staatlichen Bekämpfung unterliegen, sowie von Zoonosen</p> <p>Mitwirkung bei Programmen zur Sicherung von Hygienestandards und anderen verbraucherorientierten Vorhaben im Zusammenwirken mit den landwirtschaftlichen Organisationen</p> <p>Durchführung wissenschaftlicher Projekte, Vermittlung wissenschaftlicher Erkenntnisse an praktizierende Tierärzte und Landwirte</p>		

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 41	<p><b>Institut für Tierseuchendiagnostik Blücherstr. 34, 56073 Koblenz</b></p> <p><b>Generalaufgaben:</b></p> <p>(Differenzial-)Diagnostik von Tierseuchen, Zoonosen und sonstigen Erkrankungen sowie von Schadwirkungen durch Haltungs- und Umwelteinflüsse bei Tieren</p> <p>Tierseuchen- und Zoonosen-Surveillance und -Monitoring</p> <p>diagnostische Untersuchungen im Rahmen des Tierschutzes und von forensischen Fragestellungen</p> <p>bakteriologische Fleischuntersuchung und mikrobiologischer Hemmstofftest</p> <p><b>Sonderaufgaben:</b> <u>(Koordinierung durch Institutsleitung)</u></p> <p>Planung der Probenentnahme</p> <p>Meldung an nationale und internationale Datenbanken (Herkunftssicherungs- und Informationssystem für Tiere, Wildvogelmonitoring- und Schweinepest-Datenbank</p> <p>Erstellung von Berichten für die Veterinärverwaltung</p> <p>fachliche Stellungnahmen für Ministerien, Vollzugsbehörden, landwirtschaftliche Organisationen, Gerichte u.a.m.</p> <p>Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht</p> <p>Beratung des Ministeriums und der Veterinärbehörden in Fragen der Tierseuchendiagnostik, der Überwachung der Tierseuchenfreiheit der Tierbestände, der Epidemiologie von Infektionskrankheiten und Zoonosen sowie des Tierschutzes</p> <p>Beratung von Tierärzten, Tierbesitzern und Gewerbetreibenden</p> <p>Mitwirkung bei der Zulassung und Überprüfung von Laboratorien</p> <p>Mitwirkung bei der Weiterqualifizierung von Tierärzten sowie der Ausbildung von Studenten/Innen der Veterinärmedizin und von veterinärmedizinisch-, medizinisch- und biologischtechnischen Assistenten/innen</p> <p>Mitarbeit in Bund-/Länderausschüssen und sonstigen Expertengruppen</p>	<p><b>RefLeiter</b> <b>Dr. Zimmer, Karl<sup>2</sup></b> Vertreterin Dr. Klingelhöfer, Irene<sup>1</sup></p>	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 41.1</b>	<p><b>Pathologie, Parasitologie und Fischkrankheiten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sektionen und pathologisch anatomische Untersuchungen</li> <li>- histologische Untersuchungen</li> <li>- parasitologische Untersuchungen</li> <li>- Untersuchungen an Fischen, Fischbrut und -eiern</li> <li>- Probeneingang und -verwaltung von Tierkörpern, Organen und Kleinproben</li> </ul>	<p><b>ArbBerLeiter</b>  <b>Dr. Steinhauer, Dirk<sup>4</sup></b>            Vertreterin            Dr. Krüger, Christin<sup>1</sup></p> <p>Dr. Zimmer, Karl<sup>4</sup>            Dr. Steinhauer, Dirk<sup>4</sup>            Dr. Krüger, Christin<sup>1</sup></p> <p>Dr. Zimmer, Karl<sup>4</sup>            Dr. Steinhauer, Dirk<sup>4</sup>            Dr. Krüger, Christin<sup>1</sup></p> <p>Dr. Steinhauer, Dirk<sup>4</sup>            Dr. Krüger, Christin<sup>1</sup></p> <p>Dr. Steinhauer, Dirk<sup>4</sup>            Dr. Krüger, Christin<sup>1</sup></p>	
<b>Arbeitsbereich 41.2</b>	<p><b>Mikrobiologie und Serologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zentrale Nährbodenküche für den Standort Blücherstraße</li> <li>- Bakteriologische Fleischuntersuchung einschließlich mikrobiologischer Hemmstofftest im Vollzug des Fleischhygiene-gesetzes (in Zusammenarbeit mit dem Institut für Lebensmittel tierischer Herkunft)</li> <li>- bakteriologische und mykologische Untersuchungen</li> <li>- serologische Untersuchungen</li> </ul>	<p><b>ArbBerLeiterin</b>  <b>Dr. König-Mozes, Astrid<sup>2</sup></b>            Vertreterin            Dr. Braun, Bettina<sup>1</sup></p> <p>Dr. König-Mozes, Astrid<sup>2</sup>            Dr. Braun, Bettina<sup>1</sup></p> <p>Dr. König-Mozes, Astrid<sup>2</sup>            Dr. Braun, Bettina<sup>1</sup>            Dr. Krüger, Christin<sup>1,*</sup></p> <p>Dr. König-Mozes, Astrid<sup>2</sup>            Dr. Braun, Bettina<sup>1</sup></p> <p>Dr. König-Mozes, Astrid<sup>2</sup>            Dr. Braun, Bettina<sup>1</sup></p>	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
	- Probeneingang und -verwaltung von Blut- und Milchproben	Dr. König-Mozes, Astrid <sup>2</sup> Dr. Braun, Bettina <sup>1</sup>	
<b>Arbeitsbereich 41.3</b>	<b>Virologie</b>	<b>ArbBerLeiterin</b> <b>Dr. Larres, Gudrun</b> <sup>3</sup> Vertreterin Dr. Kilian, Alexandra <sup>5</sup>	
	- kulturell-virologische Untersuchungen serologisch-virologische Untersuchungen fluoreszenzserologische Untersuchungen elektronenmikroskopische Untersuchungen	Dr. Larres, Gudrun <sup>3</sup> Dr. Kilian, Alexandra <sup>3</sup>	
<b>Arbeitsbereich 41.4</b>	<b>Molekularbiologie und TSE-Diagnostik</b>	<b>ArbBerLeiterin</b> <b>Dr. Klingelhöfer, Irene</b> <sup>1</sup> Vertreter Dr. Mietze, Andreas <sup>3</sup>	
	- molekularbiologische Untersuchungen Untersuchung von Stammhirnproben von Rindern, Schafen und Ziegen auf das Vorliegen Transmissibler Spongiformer Enzephalopathien (TSE-Schnelltest) Untersuchung von Ohrstanzen auf BVD	Dr. Klingelhöfer, Irene <sup>1</sup> Dr. Mietze, Andreas <sup>3</sup>	
	- Probeneingang und -verwaltung von Ohrstanzen und Proben zur Untersuchung auf TSE	Dr. Klingelhöfer, Irene <sup>1</sup> Dr. Mietze, Andreas <sup>3</sup>	
<b>Arbeitsbereiche 41.1 - 41.4</b>	Die im Zusammenhang mit Laborarbeiten im Referat 41 durchzuführenden Tätigkeiten im Rahmen des regelmäßigen Wochenend- und Feiertagsdienstes sind in einer gesonderten Standardarbeitsanweisung hierzu geregelt.	Die mit der Durchführung des regelmäßigen Wochenend- und Feiertagsdienstes beauftragten Mitarbeiter/Innen sind in der gesonderten Standardarbeitsanweisung hierzu aufgeführt.	

**Anmerkungen:**

<sup>1-5</sup> Prüfleitungen:

<sup>1</sup> Tierarzt/ärztin

<sup>2</sup> Fachtierarzt/ärztin für Bakteriologie und Mykologie

<sup>3</sup> Fachtierarzt/ärztin für Mikrobiologie

<sup>4</sup> Fachtierarzt/ärztin für Pathologie

<sup>5</sup> Fachtierarzt/ärztin für Virologie



## Landesuntersuchungsamt Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 31.3</b>	<p><b>Krankenhaushygiene</b></p> <p>- Krankenhaushygienische Untersuchungen bakteriologischer Art, Sterilitätsprüfungen</p> <p>Mikrobiologische Untersuchung von Kosmetika</p> <p>Begutachtung zu Fragen der Abwasser- und Abfallhygiene, der Hygiene von Versorgungsanlagen, der Seuchenhygiene, der Epidemiologie von Krankheitserregern, Hygieneabnahmen von technischen Einrichtungen, Sachverständigengutachten zu hygienischen und hygienetechnischen Fragen, Beratung und Planung bei Bau von Krankenanstalten und Arztpraxen, Unterstützende Beratung der Gesundheitsämter bei hygienischen Fragestellungen Fort- und Weiterbildung für Hygienefachkräfte, Gesundheitsaufseher/innen und Desinfektoren/innen Befund und Dokumentation</p> <p>Im Bereich Krankenhaushygiene erfolgen Probenahmen durch Referenten und technische Mitarbeiter.</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Polat, Rojda<sup>7</sup></b> Vertreter/in Dr. Pelzer, Sabine<sup>1,8</sup> Dr. Vogt, Manfred<sup>1</sup></p> <p>Polat, Rojda<sup>7</sup></p>	
<b>Arbeitsbereich 31.4</b>	<p><b>Mikrobiologie</b></p> <p>- MRSA-Screening- u. Sevice-Labor Konventionelle bakteriologische Untersuchungen für Gesundheitsämter u.a. bei epidemiologisch relevanten Erregern (z.B. MRSA)</p> <p>- <u>Nährmedienkontrolle</u> Qualitätskontrolle u.a. der im IHIS hergestellten festen und flüssigen Nährmedien</p> <p>- <u>Nährbodenküche</u> Herstellung von festen und flüssigen Nährmedien für den Laborbetrieb</p>	<p><b>ArbBerLeiter/in N.N.</b> Vertreter/in Dr. Vogt, Manfred<sup>1</sup> Dr. Pelzer, Sabine<sup>1,8</sup></p> <p>N.N. Vertreter/in Dr. Vogt, Manfred<sup>1</sup> Dr. Pelzer, Sabine<sup>1,8</sup></p> <p>N.N. Vertreter Dr. Frei, Benedikt<sup>3</sup></p> <p>Dr. Frei, Benedikt<sup>3</sup> Vertreter/in N.N.</p>	



## Landesuntersuchungsamt Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 31.5</b>	<p><b>Serologie/Klinische Chemie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Infektionsserologie I (automatisiert) Hepatitis-Diagnostik, HIV-Diagnostik Immunitätsnachweise</li>   <li>- Infektionsserologie II (teilautomatisiert), Serologie ausgewählter Infektions- krankheiten Immunitätsnachweise</li>   <li>- Klinische Chemie, Biochemie, Immunologie, Haematologie</li> </ul>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Dr. Vogt, Manfred</b><sup>1</sup> Vertreterin Dr. Pelzer, Sabine<sup>1,8</sup></p>	
<b>Arbeitsbereich 31.6</b>	<p><b>Molekulare Epidemiologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Molekularbiologisches Labor für die Surveillance von Erregern (z.B. Influenza, STD-Erreger, SARS-CoV-2)</li> </ul>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Dr. Frei, Benedikt</b><sup>3</sup> Vertreter/in Dr. Vogt, Manfred<sup>1</sup> Dr. Pelzer, Sabine<sup>1,8,10</sup> Blasius, Lorian<sup>11</sup></p>	

**Anmerkungen:**

- <sup>1</sup> Facharzt/-ärztin für Laboratoriumsmedizin
- <sup>2</sup> Facharzt für Innere Medizin, Tropenmedizin, Infektiologie (DGI), Master of Science in Epidemiologie (London), Dr. med. habil.
- <sup>3</sup> Dipl.-Biologe
- <sup>4</sup> Mitarbeiter/in im Rotationsverfahren
- <sup>5</sup> Koloskopbeobachtung
- <sup>6</sup> Sterilitätsprüfungen in ausgewählten Fällen
- <sup>7</sup> KrankenhausTechnikManagement, BSc
- <sup>8</sup> Krankenhaushygienikerin (curriculär)
- <sup>9</sup> Untersuchung von Kosmetika
- <sup>10</sup> Rili-BÄK-Parameter
- <sup>11</sup> Biowissenschaften MSc

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Humanmedizin (AHM)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 32	<p><b>Institut für Hygiene und Infektionsschutz, Landau</b>  <b>Bodelschwingerstr. 19,</b>  <b>76829 Landau</b></p> <p>Bei gleichzeitiger Abwesenheit von Prof. Dr. Zanger und Hr. Knautz findet eine standortübergreifende Wahrnehmung der Funktion der Referats- und Arbeitsbereichsleitung durch die Fachärzte am Standort Koblenz (Dr. Vogt, Dr. Pelzer) statt.</p>	<p><b>RefLeiter</b>  <b>Prof. Dr. Zanger, Philipp<sup>1</sup></b>  Vertreter  Knautz, Donald<sup>2</sup></p>	
32.1	<p><b>Verwaltung</b></p> <p><u>Koordination des Geschäftsablaufs</u> und des allgemeinen Dienstbetriebs</p> <p>Postein-/ausgang,  Brandschutzordnung, Raumverzeichnisse,  Schreibdienst für die Institute</p> <p><u>Verwaltungsbezogene Probenbearbeitung:</u>  Probeneingang, -erfassung, -ausgang,  Befunddruck, -ausgang)</p> <p><u>Mitwirkung bei Personalangelegenheiten</u>  Mitarbeiterbetreuung vor Ort  Koordination Arbeitsschutz und arbeitsmedizinische Betreuung  Organisation inkl. Schulungen im Bereich Erste Hilfe und Brandschutz  Fortbildungsangelegenheiten/Dienstreisen</p> <p>Koordinierende Mitwirkung bei der Erstellung der Beiträge der Abteilung  Zentrale Dienste für den Haushaltsvoranschlag  <u>Bewirtschaftung der zugewiesenen HH-Mittel</u> einschließlich Zahlbarmachung  Führen des Inventarverzeichnisses  /Anlagenbuchhaltung  Bibliothekswesen</p> <p><u>Beschaffungswesen</u> im Rahmen der Zuständigkeit</p> <p>Gebührenberechnung und Festsetzung im Rahmen der Zuständigkeit  Abrechnung erbrachter Leistungen der Institute nach dem LGebG  Abrechnung Leistungen Dritter für die Institute</p> <p><u>Liegenschaftsverwaltung</u>  (inkl. Koordination der Reinigung und Abfallentsorgung;  Koordination der Wartung der labor- und haustechnischen Anlagen und Geräte)  Reinigungs- und Desinfektionspläne,  Wartung und Pflege der Dienstfahrzeuge</p>	<p><b>ArbBerLeiter</b>  <b>Andreas Johann</b>  Vertreter/in  N.N.</p> <p>Johann, Andreas</p> <p>Johann, Andreas</p> <p>Johann, Andreas</p> <p>Johann, Andreas</p> <p>Johann, Andreas</p> <p>Johann, Andreas</p>	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Humanmedizin (AHM)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
	<p><u>Gebäudereinigung</u></p> <p><u>Materialversand</u></p> <p><u>Führung der Urlaubs- und Krankheitsdatei</u></p> <p>Institutsinterne <u>IT-System- und Anwenderbetreuung</u> (u.a. Datensicherung) Fachsysteme (Labordatensysteme)</p>	<p>Johann, Andreas</p>	
<b>Arbeitsbereich 32.2</b>	<p><b>Wasserhygiene</b></p> <p>Die Fachaufsicht für Trinkwasser wird durch das MKUEM (Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität) wahrgenommen.</p> <p>Fachliche Beratung von Gesundheitsaufsehern/innen, Lebensmittelkontrolleuren/innen u. Lebensmittelherstellungsbetrieben</p> <p>Aus-, Fort- und Weiterbildung für Gesundheitsaufseher/innen</p> <p>Sachverständigengutachten bei der Überwachung von Trinkwasserversorgungs- und Badewasseraufbereitungsanlagen</p> <p>- <u>Bakteriologische Untersuchungen von Trinkwasser, Mineral- und Tafelwasser, Bade- und sonstigem Wasser</u></p>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Brion, André, Dipl.-Ing.<sup>3</sup></b> Vertreter Knautz, Donald<sup>2</sup></p> <p><b>Brion, André, Dipl.-Ing.<sup>3</sup></b> Vertreter Knautz, Donald<sup>2</sup></p>	
<b>Arbeitsbereich 32.3</b>	<p><b>Krankenhaushygiene</b></p> <p>- <u>Hygieneberatung und -service</u> Begutachtung zu Fragen der Abwasser- und Abfallhygiene, der Hygiene von Versorgungsanlagen, der Seuchenhygiene, der Epidemiologie von Krankheitserregern Hygieneabnahmen von technischen Einrichtungen Sachverständigengutachten zu hygienischen und hygienetechnischen Fragen Beratung und Planung bei Bau von Krankenanstalten und Arztpraxen</p> <p>Unterstützende Beratung der Gesundheitsämter bei hygienischen Fragestellungen Fort- und Weiterbildung für Hygienefachkräfte, Gesundheitsaufseher/innen</p>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Brion, André, Dipl.-Ing.<sup>3</sup></b> Vertreter Knautz, Donald<sup>2</sup></p> <p><b>Brion, André, Dipl.-Ing.<sup>3</sup></b> Vertreter/in N.N.</p>	

## Landesuntersuchungsamt Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
	<p><u>Hygienelabor</u> Krankenhaushygienische Untersuchungen bakteriologischer Art Sterilitätsprüfungen Befundung und Dokumentation</p> <p>Im Bereich Krankenhaushygiene erfolgen Probenahmen durch Referenten und technische Mitarbeiter.</p> <p>Qualitätskontrolle Koloskopie: Probenahme extern</p> <p><u>Verdunstungskühlanlagen</u> Probenahme von Wässern aus Verdunstungskühlanlagen</p> <p>Mikrobiologische Untersuchung von Wässern aus Verdunstungskühlanlagen</p>	<p><b>Brion, André, Dipl.-Ing.<sup>3</sup></b> Vertreter Knautz, Donald<sup>2</sup></p> <p><b>Brion, André, Dipl.-Ing.<sup>3</sup></b> Vertreter/in N.N.</p>	
<p><b>Arbeitsbereich 32.4</b></p>	<p><b>Medizinische Mikrobiologie</b></p> <p>- <u>Pathogene Darmkeime, Parasitologie, Bakteriologie</u></p> <p>techn. Laborleitung, Befundung, Statistik, Aus-, Fort- und Weiterbildung für Gesundheitsaufseher/-innen und Lebensmittelkontrolleuren, fachliche Beratung von Gesundheitsaufseher/-innen, LMK und Lebensmittelherstellungsbetrieben Koordination mit externen Laboren und Referenzlaboren</p> <p>Probenvorbereitung, bakterielle Untersuchungen nach dem Infektionsschutzgesetz, Untersuchungen für Krankenhäuser, Arztpraxen und Gesundheitsämter bei Verdacht auf bakterielle oder virale Gastroenteritiden; Dokumentation</p> <p>Untersuchungen für Krankenhäuser, Arztpraxen und Gesundheitsämter bei Verdacht auf Parasitosen</p> <p>- <u>Nährbodenküche</u> Herstellung von festen und flüssigen Nährmedien für den Laborbetrieb</p> <p>- <u>Nährmedienkontrolle</u> Qualitätskontrolle der im IHIS hergestellten festen und flüssigen Nährmedien</p> <p>- <u>Spülküche</u> Desinfektion, Reinigung und Sterilisation von wiederverwendbaren Laborgeräten, Autoklavieren und von Laborabfällen</p>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Knautz, Donald<sup>2</sup></b> Vertreter Prof. Dr. Zanger, Philipp<sup>1</sup> Dr. Feige, Lena Franziska<sup>1</sup></p> <p><b>Knautz, Donald<sup>2</sup></b></p> <p>Knautz, Donald<sup>2</sup></p> <p><b>Koschinsky, Sandra, MTA<sup>4</sup></b></p> <p><b>Knautz, Donald<sup>2</sup></b></p> <p><b>Brion, André, Dipl.-Ing.<sup>3</sup></b></p>	

## Landesuntersuchungsamt Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 32.5</b>	<p><b>Infektionsschutz und Epidemiologie</b></p> <p>- <u>landesweit Kompetenzzentrum für das Meldewesen nach Infektionsschutzgesetz (IfSG):</u> Bewertung und Übermittlung von Meldungen (§11), kreisübergreifende Surveillance meldepflichtiger Infektionskrankheiten</p> <p>- <u>landesweit Impfstatus</u></p> <p><u>Epidemiologie:</u> Meldestatistik; Information von Öffentlichkeit und Politik; nationale und landesweite Programme der molekularen Surveillance (§13 IfSG);</p> <p>- <u>landesweit epidemiologische Beratung von Gesundheitsämtern und Ermittlung bei Ausbruchsgeschehen</u></p> <p>- <u>Postgraduiertenausbildung für angewandte Epidemiologie des Robert Koch-Institutes (PAE)</u></p> <p>- <u>antiepidemische Maßnahmen</u></p>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Prof. Dr. Zanger, Philipp<sup>1</sup></b> Vertreterin Dr. Schoeps, Anja<sup>6</sup></p> <p>Dr. Feige, Lena Franziska<sup>7</sup> Knautz, Donald<sup>2</sup></p> <p><b>Stelzer, Thomas<sup>5</sup></b> Vertreterin Dr. Schoeps, Anja<sup>6</sup></p> <p>N.N. Dr. Schoeps, Anja<sup>6</sup></p> <p>Dr. Schoeps, Anja<sup>6</sup></p> <p>N.N. Dr. Schoeps, Anja<sup>6</sup></p> <p>Prof. Dr. Zanger, Philipp<sup>1</sup> Knautz, Donald<sup>2</sup></p> <p>N.N.</p>	
<b>Arbeitsbereich 32.6</b>	<p><b>Diagnostik nicht enteritischer Ausbrüche (im Krisenfall)</b></p> <p><u>Respiratorische Pathogene</u> Mikrobiologische Diagnostik aus Abstrichmaterial (z.B. SARS-CoV-2-PCR)</p>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Knautz, Donald<sup>2</sup></b> Vertreter Prof. Dr. Zanger, Philipp<sup>1</sup></p> <p>Knautz, Donald<sup>2</sup> Dr. Feige, Lena Franziska<sup>7</sup></p>	

**Anmerkungen:**

- <sup>1</sup> Facharzt für Innere Medizin, Tropenmedizin, Infektiologie (DGI), Master of Science in Epidemiologie (London), Dr. med. habil.
- <sup>2</sup> Facharzt für Mikrobiologie und Infektionsepidemiologie, Diplom-Chemiker
- <sup>3</sup> Diplom-Ingenieur der Umwelt- und Hygienetechnik
- <sup>4</sup> Mitarbeiter/in im Rotationsverfahren
- <sup>5</sup> Diplom-Geograph
- <sup>6</sup> Master of Science in Epidemiologie, Dr. Sc. Hum.
- <sup>7</sup> Master of Science in Medical Life Sciences, Dr.



## Landesuntersuchungsamt Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 33.2</b>	<p><b>Wasserhygiene</b> Die Fachaufsicht für Trinkwasser wird durch das MKUEM (Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität) wahrgenommen.</p> <p>- <u>Wasserlabor</u> Bakteriologische Untersuchungen von Badewasser und Badegewässern, Trinkwasser und sonstigem Wasser</p> <p>Befund und Dokumentation</p> <p>- Hygieneberatung und -service Sachverständigengutachten bei der Überwachung von Trinkwasserversorgungsanlagen und Badewasseraufbereitungsanlagen</p> <p>Sachverständigengutachten für Quellnutzungsgenehmigungen und Genehmigungen nach Trinkwasserverordnung</p> <p>Beratung von Behörden und Privatpersonen in wohnungs- und umwelthygienischen Fragen</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Hagen, Barbara<sup>3</sup></b> Vertreter Dr. Jurzik, Lars<sup>3</sup></p> <p>Hagen, Barbara<sup>3</sup> Vertreter Dr. Jurzik, Lars<sup>3</sup></p> <p>Dr. Jurzik, Lars<sup>3</sup></p>	
<b>Arbeitsbereich 33.3</b>	<p><b>Krankenhaushygiene</b></p> <p>Hygielabor</p> <p>- Krankenhaushygienische Untersuchungen, Sterilitätsprüfungen</p> <p>- Probenahme zur hygienisch-mikrobiologischen Überprüfung der Aufbereitung von Endoskopen</p> <p>- Untersuchung von Bioindikatoren</p> <p>- Herstellung Bioindikatoren</p> <p>- <u>Verdunstungskühlanlagen</u> Probenahme von Wässern aus Verdunstungskühlanlagen</p> <p>- Mikrobiologische Untersuchung von Wässern aus Verdunstungskühlanlagen</p> <p>- Auftragserfassung, Logistik und Versand</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Tibo, Corinna<sup>2</sup></b> Vertreter Dr. Jurzik, Lars<sup>3</sup></p> <p>Tibo, Corinna<sup>2</sup> Vertreter Dr. Jurzik, Lars<sup>3</sup></p> <p>Dr. Jurzik, Lars<sup>3</sup> Tibo, Corinna<sup>2</sup></p> <p>Tibo, Corinna<sup>2</sup> Dr. Jurzik, Lars<sup>3</sup></p>	

## Landesuntersuchungsamt Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
	<p>Hygieneberatung und -service</p> <p>Fort- und Weiterbildung für Hygienefachkräfte, Hygieneinspektoren, Gesundheitsaufseher/innen</p> <p>Befund und Dokumentation Begutachtung zu Fragen der Abwasser- und Abfallhygiene, der Hygiene von Versorgungsanlagen, der Seuchenhygiene, der Epidemiologie von Krankheitserregern</p> <p>Hygieneabnahmen von technischen Einrichtungen Sachverständigengutachten zu hygienischen und hygienetechnischen Fragen Beratung und Planung bei Bau von Krankenanstalten und Arztpraxen Unterstützende Beratung der Gesundheitsämter bei hygienischen Fragestellungen</p> <p>Beratung zu Reinigungs- und Desinfektionsprozessen</p> <p>Im Bereich Krankenhaushygiene erfolgen Probenahmen durch Referenten oder durch technische Mitarbeiter.</p>	<p>Tibo, Corinna<sup>2</sup> Vertreter Dr. Jurzik, Lars<sup>3</sup></p>	
<b>Arbeitsbereich 33.4</b>	<p><b>Mikrobiologie</b></p> <p>- <u>Tuberkulose-Labor</u> Untersuchung von Proben auf Tuberkulose-Komplex, Nachweis mittels molekularbiologischer Verfahren</p> <p>Medizinische Validation und Befundinterpretation</p> <p>- <u>Nährmedienkontrolle</u> Qualitätskontrolle der im IHIS hergestellten festen und flüssigen Nährmedien</p> <p>- <u>Nährbodenküche</u> Herstellung von festen und flüssigen Nährmedien für den Laborbetrieb</p> <p>- <u>Gentechniklabor</u> S1-Labor nach dem Gentechnikgesetz</p>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Dr. Jurzik, Lars<sup>3</sup></b> Vertreter/in N.N.</p> <p>Dr. Jurzik, Lars<sup>3</sup></p> <p>Dr. Vogt, Manfred<sup>4</sup> Dr. Jurzik, Lars<sup>3</sup> Prof. Dr. Zanger, Philipp<sup>6</sup></p> <p>Hagen, Barbara<sup>3</sup></p> <p>Hagen, Barbara<sup>3</sup></p> <p>Dr. Graf, Norbert (ILC TR)<sup>3</sup> stellv. Projektleiterin: Hagen, Barbara<sup>3</sup></p> <p>Biostoffbeauftragter: Dr. Jurzik, Lars<sup>3</sup></p>	

**Anmerkungen:**

<sup>1</sup> Mitarbeiter/innen im Rotationsverfahren

<sup>2</sup> Dipl.-Ing. /- Umwelt- und Hygienetechnik

<sup>3</sup> Dipl.-Biologin / Dipl.-Biologe

<sup>4</sup> Facharzt / -ärztin für Laboratoriumsmedizin

<sup>5</sup> Koloskopbeprobungen

<sup>6</sup> Facharzt für Innere Medizin, Tropenmedizin, Infektiologie (DGI), Master of Science in Epidemiologie (London)



## Landesuntersuchungsamt Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<p><b>34</b></p> <p><b>Arbeitsbereich 34.1</b></p>	<p><b>Gesundheitsfachschulen</b></p> <p>Die Gesundheitsfachschulen unterstehen der Fachaufsicht des MASTD (Ministerium für Arbeit, Soziales, Transformation und Digitalisierung).</p> <p><b>Schulverwaltung</b></p> <p>Koordination mit der Abteilung Zentrale Dienste, LSJV Koblenz und sonstigen Behörden</p> <p>Schulverwaltungsaufgaben Schülerinnen- und Schülerangelegenheiten Vor- und Nachbereitung der praktischen Ausbildung, der Leistungsnachweise und der Prüfungsangelegenheiten Bearbeitung von Angelegenheiten der externen und internen Lehrkräfte</p> <p>Bestellwesen im Rahmen der Zuständigkeit</p>	<p><b>Schulleitung</b></p> <p><b>Jacobs, Anke<sup>1</sup></b></p> <p>Vertreter Dr. Vogt, Manfred<sup>2</sup> Kreienkamp, Carmen<sup>1</sup></p> <p><b>Schulleitung</b></p>	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Humanmedizin (AHM)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 34.2	<p><b>Organisation der Lehrgänge</b></p> <p>Organisieren des Gesamtablaufs eines Lehrgangs einschließlich der Examina und des Vertretungsunterrichts</p> <p>Ansprechperson der Schüler/innen</p> <p>Kontakt zu (externen) Dozenten</p> <p>Vermittlung und Betreuung von Praktikumsstellen / externe praktische Ausbildung</p>		
	<p><b>Unterricht und Lehre</b></p>	<p><b>Schulleitung</b></p>	
	<p><b>Unterrichtsfächer PTA-Ausbildung</b></p> <p>Apothekenpraxis einschließlich EDV Allgemeine und Pharm. Chemie Arzneimittelkunde Botanik und Drogenkunde Chem.-pharm. Übungen Deutsch Englisch Ernährungskunde/ Diätetik Galenik Galenische Übungen Gefahrstoffkunde Körperpflegekunde Mathematik (fachbezogen) Medizinproduktkunde pharm. Gesetzeskunde Pflanzenschutz Physikalische Gerätekunde Übungen zur Drogenkunde Untersuchung von Körperflüssigkeiten WISO</p>	<p><b>Lehrkräfte in Tier</b></p> <p><u>PTAs als Lehrkräfte</u> Candels, Tanja Eiden, Sebastienne Feltges, Anja Marie Radke, Daniel Rudolf, Birgit Selbach, Denise</p> <p><u>Akademische Lehrkräfte</u> Birkel, Elvira<sup>1</sup> Jacobs, Anke<sup>1</sup> Junges, Martina<sup>1</sup> Kreienkamp, Carmen<sup>1</sup> Schwickert, Verena<sup>1</sup></p>	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Humanmedizin (AHM)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 34.2</b>	<b>Unterrichtsfächer MTA-Ausbildung</b> Hämatologie Klinische Chemie Histologie Mikrobiologie Physikal. Praktikum Berufs-, Gesetzes- und Staatskunde Mathematik Biologie und Ökologie Hygiene Physik Statistik EDV und Dokumentation Chemie / Biochemie Anatomie Physiologie / Pathophysiologie Krankheitslehre Erste Hilfe Psychologie Fachenglisch Immunologie Histologie / Zytologie Gerätekunde Photographie Gentechnik	<b>Lehrkräfte in Koblenz</b> <u>MTAs als Lehrkräfte</u> Buchstäber, Patricia Dinger, Gabriele Enns, Anika Luxem, Michaela Schmidt, Tanja  <u>BTAs als Lehrkräfte</u>   <u>Akademische Lehrkräfte</u> Dr. Vogt, Manfred <sup>2</sup>   <b>Lehrkräfte in Trier</b> <u>MTAs als Lehrkräfte</u> Backes, Katja Beck, Virginia Forens-Pesch, Ilse Füllung, Ursula Heckel, Daniela Lambio, Juliana  <u>Akademische Lehrkräfte</u>	

**Anmerkungen:**

<sup>1</sup> Fachlehrkraft Apotheker/in

<sup>2</sup> Facharzt für Laboratoriumsmedizin

## Landesuntersuchungsamt Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 35	<p><b>Gesundheitlicher Umweltschutz, Trink- und Badewasserüberwachung Bahnhofplatz 9, 56068 Koblenz</b></p> <p><b>Gesundheitlicher Umweltschutz</b>            Fachaufsicht umweltbez. Gesundheits-            schutz gemäß ÖGdG über die            Vollzugsbehörden</p> <p>Gesundheitliche Bewertung v. Schadstoff-            wirkung u. anderer Umwelttoxinen auf den            Menschen</p> <p>Koordination u. gesundheitliche Bewertung            v. Biomonitoring und umwelttoxikolog.            Untersuchungen</p> <p>Mitarbeit in Bund-/Länderausschüssen</p> <p><b>Trink- u. Badewasserüberwachung</b>            Fachaufsicht über die Vollzugsbehörden</p> <p>Koordination u. gesundheitliche            Bewertung v. Trink- und Badewasser-            untersuchungen</p> <p>Trinkwasserberichterstattung des Landes            gegenü. BMG/EU</p> <p>Organisation u. fachliche Betreuung            Trinkwasser-Informationssystem (TWIST)</p> <p>Vollzugsaufgaben im Zusammenhang mit            §§ 10, 15 TrinkwV</p> <p>Mitarbeit in Bund-/Länderausschüssen</p>	<p>RefLeiter            Eberwein, Hans Georg</p>	

# Landesuntersuchungsamt

## Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Leiter: Dr. Thomas Bonk

Stellvertreter: Dr. Alexander West

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<p><b>Referat 42</b></p>	<p>Die Abteilung untersteht prinzipiell der Fachaufsicht des MKUEM (Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität). Abweichungen davon sind bei den einzelnen Laborbereichen gekennzeichnet.</p> <p><b>Institut für Lebensmittel tierischer Herkunft Blücherstr. 34, 56073 Koblenz</b></p> <p><u><b>Generalaufgabe:</b></u> Mikrobiologische Untersuchungen und daraus folgende rechtliche Beurteilung bei Lebensmitteln aller Art; analytische Untersuchungen und rechtliche Beurteilungen bei Lebensmitteln tierischer Herkunft; beratende Unterstützung der zuständigen Behörden des Landes beim Vollzug lebensmittelrechtlicher einschl. hygienerechtlicher Vorschriften Untersuchungen auf Tierarzneimittelrückstände im Rahmen des Nationalen Rückstandskontrollplans (NRKP)</p> <p><u><b>Sonderaufgaben:</b></u> (Koordination durch Institutsleitung)</p> <p>Mitwirkung bei der Ausbildung von Lebensmittelchemikern und Studenten der Veterinärmedizin</p> <p>Mitwirkung bei der Ausbildung und Prüfung von Lebensmittelkontrolleuren/innen</p> <p>Mitwirkung bei der Ausbildung von Biologie-/ Chemielaboranten/innen</p> <p>Kontrolle von (Lebensmittel-) Betrieben einschl. ggf. der Urproduktion</p> <p>Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht</p> <p>Planung der Probenentnahme</p> <p>Mitwirkung bei der Zulassung und Überprüfung von privaten Laboratorien</p> <p>Fachliche Stellungnahme für Ministerien, Vollzugsbehörden, Polizeidienststellen, Landwirtschaftskammer, Beratungsstellen etc. zu Hygiene- und Beurteilungsfragen</p> <p>Beratung von Verbrauchern und Gewerbetreibenden</p> <p>Mitarbeit in Bund-/Länder-Ausschüssen, Normungsausschüssen und sonstigen Expertengruppen</p>	<p><b>RefLeiterin</b> <b>Dr. Hassel, Melanie</b> Vertreter Dr. May, Markus</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 42.1</b>	<p><b>Lebensmittel I (Lebensmitteluntersuchung)</b></p> <p>- Untersuchung/Begutachtung von Fleisch (einschließlich Geflügel und Wild), von Eiern, Milch, Fischen, Krebs- und Weichtieren und Erzeugnissen daraus;</p> <p>Probeneingang, warenkundlich sensorische, präparativ-gravimetrische und parasitologische Untersuchungen.</p> <p>- Histologisch-anatomische Untersuchungen</p> <p>- Serologisch-immunologische Untersuchungen</p>	<p><b>ArbBerLeiter</b>  <b>Dr. May, Markus</b>  Vertreter  Dr. Koppers, Norbert</p> <p>Dr. May, Markus  Dr. Koppers, Norbert  Dr. Christ, Bianca  Dr. Hassel, Melanie  Dr. Lemcke, Roland**  Dr. Theis, Katharina Isabel**  Waldecker, Markus*  Dr. Freitag, Christin**  Wall, Kristina*</p> <p>Dr. Koppers, Norbert</p> <p>Dr. Christ, Bianca</p> <p>* Mitarbeiter aus 42.3 im Rotationsverfahren  ** Mitarbeiter aus 42.4 im Rotationsverfahren</p>	
<b>Arbeitsbereich 42.2</b>	<p><b>Lebensmittel II (Tierarzneimittelrückstände)</b></p> <p>Landesweite Schwerpunktaufgabe:  Nachweis pharmakologisch wirksamer Substanzen (Arzneimittelrückstände) mit massenselektiven und chromatographischen, immunologischen und physikalisch-chemischen Nachweisverfahren.</p> <p>Planung und Organisation der Untersuchungen auf Rückstände (Probenmanagement für das Land Rheinland-Pfalz) bei zur Lebensmittelgewinnung dienenden Tieren und Lebensmitteln tierischer Herkunft [Nationaler Rückstandskontrollplan];</p>	<p><b>ArbBerLeiter</b>  <b>Dr. Clos, Dierk</b>  Vertreterin  Auch, Jutta</p> <p>Dr. Clos, Dierk</p>	

## Landesuntersuchungsamt Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 42.3</b>	<b>Lebensmittel III (Lebensmittelchemie)</b>  Chemisch analytische Untersuchungen von Lebensmitteln tierischer Herkunft zur stofflichen Beschaffenheit.  Nachweis von Zusatzstoffen und speziellen Schadstoffen;	<b>ArbBerLeiter Waldecker, Markus</b> Vertreterin Kristina Wall  Waldecker, Markus Wall, Kristina	
<b>Arbeitsbereich 42.4</b>	<b>Lebensmittel IV (Mikrobiologie und Molekular- biologie)</b>  - Mikrobiologische Untersuchungen inkl. Zoonoseerreger und Nachweis bakterieller Toxine.  - Molekularbiologische Verfahren zur Isolierung und Differenzierung von Mikroorganismen sowie zur Tierarten.	<b>ArbBerLeiterin Dr. Freitag, Christin</b> Vertreter Dr. Lemcke, Roland  Dr. Hassel, Melanie Dr. Theis, Katharina Isabell Dr. Lemcke, Roland Dr. Freitag, Christin Dr. May, Markus*  Dr. Hassel, Melanie Dr. Lemcke, Roland Dr. Freitag, Christin  * Mitarbeiter aus 42.1 im Rotationsverfahren	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 51	<p><b>Institut für Lebensmittelchemie, Koblenz Neversstr. 4/6, 56068 Koblenz</b></p> <p><b>Generalaufgabe:</b> Chemisch-analytische Untersuchungen, rechtliche Beurteilungen, Betriebskontrollen, Sachverständigentätigkeit vor Gericht und beratende Unterstützung der zuständigen Behörden des Landes beim Vollzug des Landesgesetzes über die Ausführung des Lebensmittel- und Bedarfsgegenstände-gesetzes</p> <p><b>Sonderaufgaben:</b></p> <p>Ausbildung und Prüfung von Lebensmittel-chemikerinnen und Lebensmittelchemikern (APOLMChem)</p> <p>Mitglied des Prüfungsausschusses 2. Staatsprüfung:</p> <p>Ausbildung in den Bereichen -sonstige Praktikanten/innen sowie Lebensmittelkontrolleure/innen</p> <p>Mitglied des Prüfungsausschusses für Lebensmittelkontrolleure/innen</p> <p>Methodenentwicklung, -durchführung, Gerätewartung</p> <p>Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht</p> <p>Inspektion und Begutachtung von Betrieben, die dem Lebensmittel- und Bedarfsgegenstände-gesetz unterliegen</p> <p>Mitwirkung bei der Zulassung und Überprüfung von privaten Laboratorien</p> <p>Fachliche Stellungnahmen für Ministerien, Vollzugsbehörden, Staatsanwaltschaften, Gerichte, Gewerbeaufsichtsamter, Zolldienststellen, Polizeidienststellen, Landwirtschaftskammer, Beratungsstellen u. a. m.</p> <p>Qualifizierte Beratung von Betrieben und Bürgern</p> <p>Mitarbeit in Bund-/Länder-Ausschüssen, Normungsausschüssen und sonstigen Expertengruppen</p>	<p><b>RefLeiter</b> <b>Dr. West, Alexander</b> Vertreter Sielaff, Detlef</p> <p>die jeweils zuständigen Sachver- ständigen</p> <p>Dr. West, Alexander Pötter, Kristina Kirsch, Frauke Dr. Kreuter, Nadja</p> <p>alle Sachverständigen</p> <p>Marloth, Isabel</p> <p>Plag, Sören</p> <p>die jeweils geladenen Sachver- ständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachver- ständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachver- ständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachver- ständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachver- ständigen bzw. berufenen Sachver- ständigen</p> <p>die jeweils berufenen oder benannten Sachverständigen</p>	



**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 51.2</b>	<p><b>Backwaren, Teigwaren, Getreideerzeugnisse, Obsterzeugnisse, Fertiggerichte, Fruchtaufstriche , Konfitüren, Aromen, Zusatzstoffe, Hilfsmitteln aus Zusatzstoffen, vegane und vegetarische Ersatzprodukte, Tabakerzeugnisse und verwandte Erzeugnisse</b></p> <p><b>Schwerpunktlabor GC-FID Analytik</b></p> <p><b>Untersuchung und Beurteilung von Backwaren, Teigwaren, Getreideerzeugnissen, Obsterzeugnissen, Fertiggerichten, Fruchtaufstrichen, Konfitüren, Aromen, Zusatzstoffen, Hilfsmitteln aus Zusatzstoffen, veganen und vegetarischen Ersatzprodukten, Tabakerzeugnissen und verwandten Erzeugnissen</b></p> <p>- Backwaren, Teigwaren, Getreideerzeugnisse, Obsterzeugnisse, Fertiggerichte, Fruchtaufstriche, Konfitüren, Zusatzstoffe, Hilfsmittel aus Zusatzstoffen, Aromen, vegane und vegetarische Ersatzprodukte</p> <p>- Tabakerzeugnisse und verwandte Erzeugnisse</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Tschiersch, Nicole</b> Vertreter/in N.N.</p> <p>Tschiersch, Nicole Marloth, Isabel Kasemir, Victoria Kirsch, Frauke</p> <p>Kirsch, Frauke Dr. West, Alexander</p>	
<b>Arbeitsbereich 51.3</b>	<p><b>Kosmetische Mittel, Tätowiermittel, Bedarfsgegenstände zur Reinigung und Pflege</b></p> <p><b>Schwerpunktlabor LC-Massen- spektroskopie</b></p> <p><b>Untersuchung und Beurteilung von kosmetischen Mitteln, Tätowiermitteln, Bedarfsgegenständen zur Reinigung und Pflege, Imprägnierungsmitteln und sonstigen Ausrüstungsmitteln für Bedarfsgegen- stände, Mitteln und Gegenständen zur Geruchsverbesserung in Räumen</b></p> <p>- kosmetische Mittel, Tätowiermittel, Bedarfsgegenstände zur Reinigung und Pflege Imprägnierungsmittel und sonstige Ausrüstungsmittel für Bedarfsgegenstände, Mittel und Gegenstände zur Geruchs- verbesserung in Räumen</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Pötter, Kristina</b> Vertreter/in N.N.</p> <p>Pötter, Kristina Tschiersch, Christopher</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 51.4	<p><b>Bedarfsgegenstände</b></p> <p><b>Schwerpunktlabor GC-Massenspektroskopie und Elementanalytik</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Untersuchung und Beurteilung von Bedarfsgegenständen mit Lebensmittel-Kontakt</li> <li>- Untersuchung und Beurteilung von Spielwaren</li> <li>- Untersuchung und Beurteilung von Bedarfsgegenständen mit Körperkontakt</li> <li>- Beurteilung von Textilerzeugnissen nach Textilkennzeichnungs-Verordnung</li> </ul>	<p><b>ArbBerLeiter</b>  <b>Sielaff, Detlef</b>            Vertreter/in            N.N.</p> <p>Quiram, Ute            Sielaff, Detlef            Brüning-Vogel, Daniela            Neyer, Emanuel            Dr. Kreuter, Nadja</p>	
Arbeitsbereich 51.5	<p><b>Weinkontrolle</b></p> <p>Die Fachaufsicht wird durch das MWVLW (Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau) wahrgenommen.</p> <p>Die Weinkontrolle unterliegt zwei QM-Systemen:</p> <p>1. Im Bereich der Probenahme, der Sensorik und der Berichterstattung unterliegt sie dem nach der Norm DIN EN ISO/IEC 17025 akkreditierten QM-System des LUA.</p> <p>2. In den sonstigen Bereichen der Weinkontrolle unterliegt sie dem QM-System des MWVLW gemäß Norm DIN EN ISO 9001.</p> <p>Weinkontrolle in den zugewiesenen Kontrollbezirken, Weinbegleitscheinverfahren, Sensorische Gutachten Unterstützung der für die Weinüberwachung zuständigen Behörde</p> <p>Beurteilung von önologischen Verfahren, Bezeichnungen und Aufmachung von Weinen sowie der betrieblichen Weinbuchführung auf Grundlage der einschlägigen Rechtsvorschriften</p> <p>Im Bereich Weinkontrolle erfolgen Probenahmen durch die Referenten.</p>	<p><b>ArbBerLeiter</b>  <b>Lenartz, Arno<sup>1)</sup></b>            Vertreter/in            N.N.</p> <p>Bläsius, Martin            Böhm, Hermann            Hansen, Pia            Lenartz, Arno            Mirgel, Heinz            Nonn, Matthias</p> <p><sup>1)</sup> Ansprechpartner für die Verantwortlichen für das QM-System des MWVLW</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 52	<p><b>Institut für Lebensmittelchemie und Arzneimittelprüfung, Mainz</b>  <b>Emy-Roeder-Str. 1, 55129 Mainz</b></p> <p><b>Generalaufgabe:</b>  Chemisch-analytische und mikrobiologische Untersuchungen, rechtliche Beurteilungen, Betriebskontrollen, Sachverständigentätigkeit vor Gericht und beratende Unterstützung der zuständigen Behörden des Landes beim Vollzug des Landesgesetzes über die Ausführung des Lebensmittel- und Bedarfsgegenständegesetzes und zur Weinüberwachung sowie des Arzneimittelgesetzes</p> <p><b>Sonderaufgaben:</b></p> <p>Inspektion und Beurteilung von Betrieben, die dem Lebensmittel- und Bedarfsgegenständegesetz, dem Weingesetz bzw. dem Arzneimittelgesetz unterliegen (auch im internationalen Rahmen außerhalb der EU, sogen. Fremdinspektionen)  Mitwirkung bei der Zulassung und Überprüfung von privaten Laboratorien</p> <p>Mitwirkung bei der Zulassung und Überprüfung von privaten Laboratorien</p> <p>Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht</p> <p>Fachliche Stellungnahmen für Ministerien, Vollzugsbehörden, Staatsanwaltschaften, Gerichte, Zolldienststellen, Polizeidienststellen, Landwirtschaftskammer, Beratungsstellen u. a. m.</p> <p>Planung der Probenentnahme</p> <p>Beratung von Verbrauchern und Gewerbetreibenden</p> <p>Mitarbeit in Bund-/Länder-Ausschüssen, Normungsausschüssen und sonst. Expertengruppen</p> <p>Mitwirkung bei Kosten- und Gebührenberechnungen</p> <p>Ausbildung und Prüfung von Lebensmittelchemikerinnen und Lebensmittelchemikern (APOLMChem)</p> <p>Ausbildung in den Bereichen -sonstige Praktikanten/innen sowie Lebensmittelkontrolleure/innen</p> <p>Ausbildung von Lebensmittelkontrolleuren/innen</p>	<p><b>RefLeiter</b>  <b>Brzezina, Tomasz</b>  Vertreterin  Lampe, Ursula</p> <p>Institutsleitung und die jeweils zuständigen Sachverständigen und techn. MitarbeiterInnen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils gelandenen Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils berufenen oder benannten Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>alle Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 52.1</b>	<p><b>Verwaltung</b></p> <p>Koordination des Geschäftsablaufs und des allgemeinen Dienstbetriebs (z.B. Fahrdienste, Organisation der zentralen Dienste, Posteingang, Reinigungs- und Desinfektionspläne, Brandschutzordnung, Raumverzeichnisse, Schreibdienst für die Institute)</p> <p>Probenbearbeitung, verwaltungsbezogen (Probeneingang, -erfassung, -ausgang)</p> <p>Mitwirkung bei Personalangelegenheiten Mitarbeiterbetreuung vor Ort Koordination Arbeitsschutz und arbeitsmedizinische Betreuung Organisation inkl. Schulungen im Bereich Erste Hilfe und Brandschutz Führung der Urlaubs- und Krankheitsdatei Fortbildungsangelegenheiten/Dienstreisen Bereitschafts-, Erreichbarkeitsdienst</p> <p>Koordinierende Mitwirkung bei der Erstellung der Beiträge der Abteilung Zentrale Dienste für den Haushaltsvorschlag Bewirtschaftung der zugewiesenen HH-Mittel einschließlich Zahlbarmachung Führen des Inventarverzeichnisses /Anlagenbuchhaltung Bibliothekswesen</p> <p>Beschaffungswesen im Rahmen der Zuständigkeit</p> <p>Gebührenberechnung und Festsetzung im Rahmen der Zuständigkeit Abrechnung erbrachter Leistungen der Institute nach dem LGebG Abrechnung Leistungen Dritter für die Institute</p> <p>Liegenschaftsverwaltung (inkl. Koordination der Reinigung und Abfallentsorgung; Koordination der Wartung der labor- und haustechnischen Anlagen und Geräte)</p> <p>Wartung und Pflege der Dienstfahrzeuge</p> <p>Institutsinterne IT-System- und Anwenderbetreuung (u.a. Datensicherung) Fachsysteme (Labordatensysteme)</p>	<p><b>ArbBerLeiter/in</b>  <b>N.N.</b>            Vertreter/in  <b>N.N.</b></p>	

**Landesuntersuchungsamt  
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 52.2</b>	<p><b>Arzneimittel</b></p> <p>Die Fachaufsicht wird durch das MWG (Ministerium für Wissenschaft und Gesundheit) wahrgenommen.</p> <p><b>Untersuchung und Beurteilung von Arzneimitteln</b></p> <p>- Fertigarzneimittel mit Wirkstoffen pflanzl. bzw. tierischen Ursprungs Fertigarzneimittel mit chemisch-synthetischen Wirkstoffen Arzneimittel, die keine Fertigarzneimittel sind Arzneimittel-Wirkstoffe Heilwässer, einschl. der Ausgangsstoffe (genuine Wässer), Homöopathische Arzneimittel, Abgrenzungsfragen Mikrobiologische Untersuchungen von Arzneimitteln</p>	<p><b>ArbBerLeiter Dr. Jäger, Steffen</b> Vertreter/in N.N.</p> <p>Dr. Budzinski, Julian Alexander Dr. Jäger, Steffen</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 52.3</b>	<b>Auslandswein</b>  <b>Untersuchung und Beurteilung von Weinerzeugnissen und Stabilisotopen</b>  - Auslandswein 1 Wein, Schaumwein, Perlwein, Likörwein, RTK, weinhaltige Getränke  - Auslandswein 2 Stabilisotopen / NMR	<b>ArbBerLeiterin Lampe, Ursula</b> Vertreterin Sandvoß, Maren  Sandvoß, Maren Lampe, Ursula Dr. Kirchert, Simone  <u><b>Anmerkung:</b></u> Die ReferentInnen Auslandswein 1 vertreten sich gegenseitig  Dr. Panzer, Johann M.U. Wetzel, Stefanie	
<b>Arbeitsbereich 52.4</b>	<b>Inlandswein</b>  <b>Untersuchung und Beurteilung von Weinerzeugnissen und Weinbehandlungsstoffen</b>  - Wein, Most, Schaumwein, Perlwein Oenologische Versuche, Laborkontrollen	<b>ArbBerLeiterin Dr. Schleich, Christine</b> Vertreterin Rülker, Isabella  Ganß, Sebastian Dr. Schleich, Christine Rülker, Isabella Dr. Sonntag, Tessa Wetzel, Stefanie  <u><b>Anmerkung:</b></u> Die ReferentInnen des Arbeitsbereiches vertreten sich gegenseitig	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 52.5</b>	<p><b>Weinkontrolle</b></p> <p>Die Fachaufsicht wird durch das MWVLW (Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau) wahrgenommen.</p> <p>Die Weinkontrolle unterliegt zwei QM-Systemen:</p> <p>1. Im Bereich der Probenahme, der Sensorik und der Berichterstattung unterliegt sie dem nach der Norm DIN EN ISO/IEC 17025 akkreditierten QM-System des LUA.</p> <p>2. In den sonstigen Bereichen der Weinkontrolle unterliegt sie dem QM-System des MWVLW gemäß Norm DIN EN ISO 9001.</p> <p>Weinkontrolle in den zugewiesenen Kontrollbezirken, Weinbegleitscheinverfahren, Sensorische Gutachten, Unterstützung der für die Weinüberwachung zuständigen Behörde, Beurteilung von önologischen Verfahren, Bezeichnung und Aufmachungen von Weinen sowie der betrieblichen Weinbuchführung auf Grundlage der einschlägigen Rechtsvorschriften</p> <p>Im Bereich Weinkontrolle erfolgen Probenahmen durch die Referenten.</p>	<p><b>ArbBerLeiterin<sup>1)</sup> Storr, Rita</b> Vertreter Hirsch, Thomas</p> <p>Billstein, Benjamin Blaß, Marvin Frey, Joachim Hirsch, Thomas Orb, Fred Roy, Daniela Storr, Rita</p> <p><sup>1)</sup> Ansprechpartner für die Verantwortlichen für das QM-System des MWVLW</p>	
<b>Arbeitsbereich 52.6</b>	<p><b>Getränke</b></p> <p><b>Untersuchung und Beurteilung von alkoholfreien und alkoholhaltigen Getränken</b></p> <p>- Fruchtsäfte, Fruchtnektare, alkoholfreie Erfrischungsgetränke, Bier, bierhaltige Getränke, weinähnliche Getränke, Spirituosen, alkoholfreier Wein, alkoholischen Mischgetränke</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Kaiser, Imke</b> Vertreterin Dr. Beck, Sabine</p> <p>Dr. Gellrich, Vanessa Dr. Beck, Sabine Kaiser, Imke</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 53	<p><b>Institut für Lebensmittelchemie, Speyer Nikolaus-von-Weis-Str. 1, 67346 Speyer</b></p> <p><b>Generalaufgabe:</b> Chemisch-analytische Untersuchungen, rechtliche Beurteilungen, Betriebskontrollen, Sachverständigentätigkeit vor Gericht und beratende Unterstützung der zuständigen Behörden des Landes beim Vollzug des Landesgesetzes über die Ausführung des Lebensmittel- und Bedarfsgegenstände- gesetzes und zur Weinüberwachung sowie des Strahlenschutzvorsorgegesetzes</p> <p><b>Sonderaufgaben:</b></p> <p>Ausbildung und Prüfung von Lebensmittel- chemikerinnen und Lebensmittelchemikern</p> <p>Mitglieder des Prüfungsausschuss 2. Staatsprüfung</p> <p>Ausbildung von Lebensmittelkontrolleuren/ innen</p> <p>Inspektion und Begutachtung von Betrieben, die dem Lebensmittel- und Bedarfsgegen- ständegesetz unterliegen</p> <p>Fachliche Stellungnahmen für Ministerien, Vollzugsbehörden, Staatsanwaltschaften, Gerichte, Zolldienststellen, Polizeidienst- stellen, Landwirtschaftskammer, Beratungs- stellen u. a. m.</p> <p>Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht</p> <p>Mitwirkung bei der Zulassung und Über- prüfung von Laboratorien</p> <p>Qualifizierte Beratung von Betrieben und Bürgern</p> <p>Mitwirkung bei Kosten- und Gebührenberechnungen</p> <p>Mitarbeit in Bund-/Länder-Ausschüssen, Normungsausschüssen und sonstigen Expertengruppen</p>	<p><b>RefLeiter</b> <b>Lambert, Michael</b> Vertreterin Schmitt, Stefanie</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>Lambert, Michael Schaller, Karl Schmitt, Stefanie</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachver- ständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils geladenen Sachver- ständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen bzw. berufenen Sachverständigen</p> <p>die fachlich zuständigen Sachver- ständigen</p> <p>die jeweils berufenen oder benannten Sachverständigen</p>	



**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 53.1</b>	<p><b>Verwaltung</b></p> <p>Koordination des Geschäftsablaufs und des allgemeinen Dienstbetriebs (z.B. Fahrdienste, Organisation der zentralen Dienste, Postein- ausgang, Reinigungspläne, Brandschutzordnung, Raumverzeichnisse, Schreibdienst für die Institute)</p> <p>Probenbearbeitung, verwaltungsbezogen (Probeneingang, -erfassung, -ausgang)</p> <p>Mitwirkung bei Personalangelegenheiten Mitarbeiterbetreuung vor Ort</p> <p>Koordination Arbeitsschutz und arbeitsmedizinische Betreuung</p> <p>Organisation inkl. Schulungen im Bereich Erste Hilfe und Brandschutz</p> <p>Führung der Urlaubs- und Krankheitsdatei</p> <p>Fortbildungsangelegenheiten/Dienstreisen</p> <p>Bereitschafts-, Erreichbarkeitsdienst</p> <p>Koordinierende Mitwirkung bei der Erstellung der Beiträge der Abteilung</p> <p>Zentrale Dienste für den Haushaltsvoranschlag</p> <p>Bewirtschaftung der zugewiesenen HH-Mittel einschließlich Zahlbarmachung</p> <p>Führen des Inventarverzeichnisses /Anlagenbuchhaltung</p> <p>Bibliothekarwesen</p> <p>Beschaffungswesen im Rahmen der Zuständigkeit</p> <p>Gebührenberechnung und Festsetzung im Rahmen der Zuständigkeit</p> <p>Abrechnung erbrachter Leistungen der Institute nach dem LGebG</p> <p>Abrechnung Leistungen Dritter für die Institute</p> <p>Liegenschaftsverwaltung (inkl. Koordination der Reinigung und Abfallentsorgung; Koordination der Wartung der haustechnischen Anlagen und Geräte)</p> <p>Wartung und Pflege der Dienstfahrzeuge</p> <p>Mitwirkung und Unterstützung bei der hausinternen EDV-Betreuung und -Koordination</p> <p>Im Bereich der Verwaltung erfolgen Probennahmen für Arbeitsbereich 53.2 (Überwachung der Kernkraftwerke, Proben nach der AVV IMIS)</p> <p>Organisation der sensorischen Prüfung von Weinen</p>	<p><b>ArbBerLeiter</b>  <b>Dambach, Steffen</b></p> <p>Vertreter/in  N.N.</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 53.2</b>	<p><b>Anorganische Schad- und Wirkstoffe in Lebensmitteln und Trinkwasser</b></p> <p><b>Untersuchung und Beurteilung von anorganischen Schad- und Wirkstoffen in Lebensmitteln und Trinkwasser</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Radionuklide in Lebensmitteln Überwachung der Kernkraftwerke</li>   <li>- Trinkwasser Mineralwasser</li>   <li>- Gesundheitlich relevante Elementspuren in Lebensmitteln</li> </ul>	<p><b>ArbBerLeiter</b> <b>Dr. Hoffmann, Andreas</b> Vertreter/in N.N.</p> <p>Ahrendt, Katrin Dr. Hoffmann, Andreas</p> <p>Adam, Anne-Grit Reiner, Thomas</p> <p>Böhl, Julia</p>	
<b>Arbeitsbereich 53.3</b>	<p><b>Organische Rückstände und Kontaminanten in Lebensmitteln pflanzlicher Herkunft</b></p> <p><b>Untersuchung und Beurteilung von organischen Schad- und Wirkstoffen als Rückstände und Umweltkontaminanten in Lebensmitteln pflanzlicher Herkunft</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organische Schad- und Wirkstoffe als Rückstände und Umweltkontaminanten in Lebensmitteln pflanzlicher Herkunft</li> </ul>	<p><b>ArbBerLeiterin</b> <b>Schröder, Kristin</b> Vertreter Castriglia, Silvio</p> <p>Castriglia, Silvio Schröder, Kristin</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 53.4</b>	<p><b>Organische Rückstände und Kontaminanten in Lebensmitteln tierischer Herkunft und Trinkwasser, spezielle Untersuchungen in Lebensmitteln, Dioxine</b></p> <p><b>Untersuchung und Beurteilung von organischen Rückständen und Kontaminanten in Lebensmitteln tierischer Herkunft und Trinkwasser, spezielle Untersuchungen in Lebensmitteln, Dioxine</b></p> <p>- Organische Rückstände und Kontaminanten in Lebensmitteln tierischer Herkunft</p> <p>- Spezielle Untersuchungen auf organische Rückstände und Kontaminanten in Lebensmitteln einschließlich Trinkwasser</p> <p>- Dioxine in Lebensmitteln</p>	<p><b>ArbBerLeiterin</b>  <b>Schmitt, Stefanie</b>  Vertreter  Schaller, Karl</p> <p>Badia, Birgit</p> <p>Schaller, Karl  Schnell, Sarah</p> <p>Gerstner, Hildegard  Schmitt, Stefanie</p>	
<b>Arbeitsbereich 53.5</b>	<p><b>Weinkontrolle</b></p> <p>Die Fachaufsicht wird durch das MWVLW (Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau) wahrgenommen.</p> <p>Die Weinkontrolle unterliegt zwei QM-Systemen:</p> <p>1. Im Bereich der Probenahme, der Sensorik und der Berichterstattung unterliegt sie dem nach der Norm DIN EN ISO/IEC 17025 akkreditierten QM-System des LUA.</p> <p>2. In den sonstigen Bereichen der Weinkontrolle unterliegt sie dem QM-System des MWVLW gemäß Norm DIN EN ISO 9001.</p> <p>Weinkontrolle in den zugewiesenen Kontrollbezirken  Weinbegleitscheinverfahren  Sensorische Gutachten  Unterstützung der für die Weinüberwachung zuständigen Behörde  Beurteilung von önologischen Verfahren, Bezeichnungen und Aufmachungen von Weinen sowie der betrieblichen Weinbuchführung auf Grundlage der einschlägigen Rechtsvorschriften</p> <p>Im Bereich Weinkontrolle erfolgen Probenahmen durch die Referenten.</p>	<p><b>ArbBerLeiter</b>  <b>Wipfler, Carsten<sup>1)</sup></b>  Vertreter  Zehfuß, Werner</p> <p>Ebrecht, Frank  Hübenthal, Carolin  Momm, Lisa  Spiegel, Gunter  Wipfler, Carsten  Zehfuß, Werner</p> <p><sup>1)</sup> Ansprechpartner für die Verantwortlichen für das QM-System des MWVLW</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 54	<p><b>Institut für Lebensmittelchemie, Trier Maximineracht 11 a, 54295 Trier</b></p> <p><b><u>Generalaufgabe:</u></b> Chemisch-analytische Untersuchungen, rechtliche Beurteilungen, Betriebskontrollen, Sachverständigentätigkeit vor Gericht und beratende Unterstützung der zuständigen Behörden des Landes beim Vollzug des Landesgesetzes über die Ausführung des Lebensmittel- und Bedarfsgegenständegesetzes und zur Weinüberwachung sowie des Strahlenschutzvorsorgegesetzes</p> <p><b><u>Sonderaufgaben:</u></b></p> <p>Ausbildung und Prüfung von Lebensmittelchemikerinnen und Lebensmittelchemikern (APOLMChem)</p> <p>Mitglieder des Prüfungsausschuss 2. Staatsprüfung</p> <p>Ausbildung in den Bereichen -sonstige Praktikanten/innen sowie Lebensmittelkontrolleure/innen</p> <p>Mitglied des Prüfungsausschusses für Lebensmittelkontrolleure/innen</p> <p>Inspektion und Begutachtung von Betrieben, die dem Lebensmittel- und Bedarfsgegenständegesetz unterliegen</p> <p>Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht</p> <p>Planung der Probenentnahme</p> <p>Mitwirkung bei der Zulassung und Überprüfung von privaten Laboratorien</p> <p>Fachliche Stellungnahmen für Ministerien, Vollzugsbehörden, Staatsanwaltschaften, Gerichte, Zolldienststellen, Polizeidienststellen, Landwirtschaftskammer, Beratungsstellen u. a. m.</p> <p>Qualifizierte Beratung von Betrieben und Bürgern</p> <p>Mitarbeit in Bund-/Länder-Ausschüssen und sonstigen Expertengruppen national und international</p>	<p><b>RefLeiterin Fitze, Nadja</b> Vertreter Marx, Rainer</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>Dr. Graf, Norbert Kasper, Simone Adam, Melanie Fitze, Nadja</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>Dr. Brinkmann, Beatrix</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils geladenen Sachverständigen</p> <p>alle Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils zuständigen Sachverständigen</p> <p>die jeweils berufenen oder benannten Sachverständigen</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 54.1</b>	<p><b>Verwaltung</b></p> <p>Koordination des Geschäftsablaufs und des allgemeinen Dienstbetriebs (z.B. Fahrdienste, Organisation der zentralen Dienste, Postein- ausgang, Reinigungs- und Desinfektionspläne, Brandschutzordnung, Raumverzeichnisse, Schreibdienst für die Institute)</p> <p>Probenbearbeitung, verwaltungsbezogen (Probeneingang, -erfassung, -ausgang)</p> <p>Mitwirkung bei Personalangelegenheiten Mitarbeiterbetreuung vor Ort Koordination Arbeitsschutz und arbeitsmedizinische Betreuung Organisation inkl. Schulungen im Bereich Erste Hilfe und Brandschutz Fortbildungsangelegenheiten/Dienstreisen Bereitschafts-, Erreichbarkeitsdienst</p> <p>Koordinierende Mitwirkung bei der Erstellung der Beiträge der Abteilung Zentrale Dienste für den Haushaltsvoranschlag Bewirtschaftung der zugewiesenen HH-Mittel einschließlich Zahlbarmachung Führen des Inventarverzeichnisses /Anlagenbuchhaltung Bibliothekswesen</p> <p>Beschaffungswesen im Rahmen der Zuständigkeit</p> <p>Gebührenberechnung und Festsetzung im Rahmen der Zuständigkeit Abrechnung erbrachter Leistungen der Institute nach dem LGebG Abrechnung Leistungen Dritter für die Institute</p> <p>Liegenschaftsverwaltung (inkl. Koordination der Reinigung und Abfallentsorgung; Koordination der Wartung der labor- und haustechnischen Anlagen und Geräte)</p> <p>Wartung und Pflege der Dienstfahrzeuge</p> <p>Institutsinterne IT-System- und Anwenderbetreuung (u.a. Datensicherung) Fachsysteme (Labordatensysteme)</p>	<p><b>ArbBerLeiter Kremer, Ralf</b></p> <p>Vertreterin Hartz, Andrea</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 54.2</b>	<p><b>Allgemeine Lebensmittel Schwerpunktlabor GC-Analytik</b></p> <p>Untersuchung und Beurteilung Süßwaren, Zucker, Honig, Speiseeis, Schokolade, Kakaoerzeugnisse, Desserts u.ä., Speisefette und Speiseöle, Frittierfett, Mayonnaisen, Suppen, Soßen, Gemüse- und Kartoffelerzeugnisse, Feinkostsalate, Würzmittel, Pilze und Pilzerzeugnisse</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Dr. Brinkmann, Beatrix</b> Vertreter/in N.N.</p> <p>Dr. Brinkmann, Beatrix Adam, Melanie Eiden, Rosita</p>	
<b>Arbeitsbereich 54.3</b>	<p><b>Spezielle Lebensmittelanalytik</b></p> <p><b>Untersuchung und Beurteilung von Gewürzen, (Kaffee, Tee) und Untersuchung von Lebens- mitteln auf Biotoxine, Gentechnisch veränderte Organismen, Allergene, Bestrahlung</b></p> <p>- Mykotoxine</p> <p>- LC-MS/MS (Pflanzentoxine, Mykotoxine, Acrylamid, Sudanfarbstoffe,</p> <p>- Gewürze, Kaffee, Tee, Bestrahlungsnachweis</p> <p>- Gentechnische Untersuchungen, Allergene</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Kasper, Simone</b> Vertreter Dr. Graf, Norbert</p> <p>Müller, Julia</p> <p>Kasper, Simone Müller, Julia</p> <p>Thill, Lena</p> <p>Dr. Graf, Norbert Thill, Lena</p>	

**Landesuntersuchungsamt**  
**Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
<b>Arbeitsbereich 54.4</b>	<p><b>Lebensmittel Besonderer Ernährung</b></p> <p><b>Untersuchung und Beurteilung von Lebensmitteln für eine besondere Ernährung</b></p> <p>- Nahrungsergänzungsmittel und Sportlernahrung (Grundsatz- und Abgrenzungsfragen), Gemeinschaftsverpflegung in Altenheimen, angereicherte Lebensmittel, vitaminisierte Lebensmittel, Energy-/Wellness-Produkte, Neuartige Lebensmittel, Diätetische Lebensmittel, Säuglings- und Kleinkindernahrung, Bilanzierte Diäten, Vitamine</p>	<p><b>ArbBerLeiter Marx, Rainer</b> Vertreterin Schubert, Antje</p> <p>Höhn, Nicole Marx, Rainer Schubert, Antje</p>	
<b>Arbeitsbereich 54.5</b>	<p><b>Weinkontrolle</b></p> <p>Die Fachaufsicht wird durch das MWVLW (Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau) wahrgenommen.</p> <p>Die Weinkontrolle unterliegt zwei QM-Systemen:</p> <p>1. Im Bereich der Probenahme, der Sensorik und der Berichterstattung unterliegt sie dem nach der Norm DIN EN ISO/IEC 17025 akkreditierten QM-System des LUA.</p> <p>2. In den sonstigen Bereichen der Weinkontrolle unterliegt sie dem QM-System des MWVLW gemäß Norm DIN EN ISO 9001.</p> <p>Weinkontrolle in den zugewiesenen Kontrollbezirken (I-IV), Weinbegleitscheinverfahren, Sensorische Gutachten Unterstützung der für die Weinüberwachung zuständigen Behörde Beurteilung von önologischen Verfahren, Bezeichnungen und Aufmachungen von Weinen sowie der betrieblichen Weinbuchführung auf Grundlage der einschlägigen Rechtsvorschriften</p> <p>Im Bereich Weinkontrolle erfolgen Probenahmen durch die Referenten.</p>	<p><b>ArbBerLeiterin Späder, Carla<sup>1)</sup></b> Vertreter Philippi, Gerhard</p> <p>Grimbach, Günter (IV) Grundhöfer, Michael (III) Philippi, Gerhard (II) Späder, Carla (I)</p> <p><sup>1)</sup> Ansprechpartner für die Verantwortlichen für das QM-System des MWVLW</p>	